

Tutorial consulta multa Pergamum

1. No portal da UFVJM, parte inferior clique em Pergamum.

Não seguro | portal.ufvjm.edu.br

Calendário Internato 2022 - Fammuc **2022**

Calendário Acadêmico 2022 - Pós-Graduação Presencial 21 a 23 de novembro

Calendário Administrativo 2022 **5ª Semana da Engenharia do Campus do Mucuri**

Calendário Escolar 2023 21 a 25 de novembro

MAIS EVENTOS

Acesso Rápido

e-Campus Sistema de Gestão Acadêmica

Moodle Ambiente Virtual de Aprendizagem

Pergamum Sistema de Gestão de Bibliotecas

Conta Institucional Conta Institucional da UFVJM

2. Na tela do Pergamum clique em **Meu Pergamum**.

UFVJM Sistema de Bibliotecas

Pergamum Mobile Meu Pergamum Comentários e sugestões Sugestões par...

Pesquisa Geral

Digite o termo para a pesquisa **Pesquisar** **Limpar**

Opções de consulta

Palavra | Índice Ordenação: Título Unidade de Informação: Todas

Buscar por: Livre Ano de publicação: Tipo de obra: Todas

Registros por página: 20 Coleção: Todas

O acesso aos e-books agora é através do link:
[Acesso ao catálogo Minha Biblioteca \(e-books\)](#)

Dados para acesso:
login: e-mail cadastrado
Senha: matrícula / siape

3. Abrirá uma tela de login, digite a matrícula e senha. Certifique-se que pop-up esteja desbloqueado:

UFVJM Sistema de Bibliotecas

Autenticação - Meu Pergamum

Matrícula:

Senha:

[Esqueci minha senha!](#) **Acessar**

4. Em serviços clique em: **empréstimo > débito**.

The image shows a web interface with a 'Serviços' (Services) menu on the left and an 'Informativo' (Information) section on the right. The 'Empréstimo' (Loans) option is highlighted in red in the menu, and a sub-menu is open showing 'Débito' (Debit) also highlighted in red. Other options in the sub-menu include 'Renovação', 'Reserva', 'Histórico', and 'Afastamento'. The 'Informativo' section contains text about loan renewals and a link for payment.

5. Na tela de consulta de débitos clique no botão **GRU**. Efetue o pagamento nas agências ou aplicativo do Banco do Brasil.

Débito

Novos empréstimos e renovações estão condicionados a quitação do(s) débito(s) abaixo.
Para informar o pagamento de multas envie o comprovante através do [LINK](#).

Exemplar	Descrição	Valor a pagar	GRU
14982	Anatomia humana - 6. ed. / 2003 - (Livros)	R\$ 4,00	GRU
201155	Aprender antropologia - 1. ed. / 1988 - (Livros)	R\$ 2,00	GRU
243258	Brincando a brincadeira com a criança deficiente : novos rumos terapêuticos / 2002 - (Livros)	R\$ 2,00	GRU
257323	Atlas de anatomia humana - 5. ed. / 2011 - (Livros)	R\$ 2,00	GRU
263346	Diagnóstico por imagem - 5. ed. / c2006 - (Livros)	R\$ 2,00	GRU
263666	Robbins : patologia básica - 8. ed. / 2008 - (Livros)	R\$ 2,00	GRU
269531	Bioquímica / c2007 - (Livros)	R\$ 6,00	GRU
	Gerar GRU única para todos os débitos	R\$ 20,00	GRU

5.1 O comprovante de pagamento deve ser enviado a respectiva biblioteca (campus) do usuário por meio de formulário, o link do mesmo pode ser encontrado no espaço do usuário no meu pergamum, tanto na página inicial quanto em débitos:

Novos empréstimos e renovações estão condicionados a quitação do(s) débito(s) abaixo.
Para informar o pagamento de multas envie o comprovante através do [LINK](#).

OU

Informativo

As solicitações de empréstimos em outras unidades serão atendidas após o pedido ser analisado pela biblioteca. Prazo mínimo 7 dias para o envio. Em caso de cancelamento da solicitação entrar em contato com a unidade a qual solicitou a obra.

O usuário tem direito a **7 renovações** por item. Caso haja impedimentos não será possível renovação, conforme regimento.



Para informar o pagamento de multas envie o comprovante através do [LINK](#).