

A divisão é responsável por organizar eventos e executar cerimoniais da UFVJM, ou seja, prepara, apoia e orienta as solenidades, quando solicitada.

### Funções da Divisão de Eventos e Cerimonial:

- redigir pautas e conduzir ou orientar as cerimônias;
- orientar as comissões de formandos sobre a solenidade oficial de colação de grau;
- realizar a [colação de grau oficial da UFVJM](#) ;
- planejar e realizar eventos da Reitoria.

Todos os organizadores de evento (pró-reitorias, assessorias, diretorias, comissões, coordenações de cursos, centros de estudos, alunos, professores, técnicos administrativos) devem identificá-lo pelo [Formulário de solicitação de apoio a eventos](#) e enviá-lo pelo e-mail [eventos@ufvjm.edu.br](mailto:eventos@ufvjm.edu.br)

ou entregá-lo pessoalmente à divisão no prédio da Dicom com, no mínimo, 20 dias de antecedência da data da realização do evento.

Esse prazo deve ser observado **rigorosamente**, para viabilizar o atendimento. As demandas de eventos a serem realizados nos campi do Mucuri, de Janaúba e Unaí serão analisadas para ser verificada a possibilidade da prestação do serviço.

### Contatos:

[eventos@ufvjm.edu.br](mailto:eventos@ufvjm.edu.br)

Prédio da Dicom - Campus JK  
Rodovia MGT 367 - Km 583, nº 5.000  
Alto da Jacuba CEP 39.100-000 - Diamantina/MG  
Telefone: 55 xx (38) 3532-1276