



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DOS VALES DO JÉQUITINHONHA E MUCURI
DIAMANTINA – MINAS GERAIS

www.ufvjm.edu.br



RELATÓRIO DE GESTÃO

Exercício 2009

**AUTORIDADES DA UNIVERSIDADE FEDERAL
DOS VALES DO JEQUITINHONHA E MUCURI**

Reitor

Prof. Pedro Angelo Almeida Abreu

Vice-Reitor

Prof. Donaldo Rosa Pires Júnior

Chefe de Gabinete

Prof. Fernando Borges Ramos

Pró-Reitor de Assuntos Comunitários e Estudantis

Prof. Herton Helder Rocha Pires

Pró-Reitor de Extensão e Cultura

Prof. Claudenir Fávero

Pró-Reitor de Graduação

Prof. Valter Andrade de Carvalho Júnior

Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação

Prof. Alexandre Christófaros Silva

Pró-Reitor de Gestão e Patrimônio

Prof. Fernando Afonso Ferreira Junior

Pró-Reitor de Planejamento e Orçamento

José Geraldo das Graças

Assessor de Assuntos Estratégicos

Alberto Pereira de Souza

Assessora de Assuntos Internacionais

Orlanda Mabel Cordini De Rosa

Assessora de Comunicação Social

Léa Cristina Vilela Sá Fortes Pedreira

Assessora de Ensino, Pesquisa e Extensão

Leila Maria Guedes

Assessor de Meio Ambiente

Prof. Carlos Victor Mendonça Filho

Auditora Interna

Rosana Barros Malta Gomes

Diretor da Faculdade de Ciências Agrárias

Prof. Reginaldo Lamberti Napoleão

Diretor da Faculdade de Ciências Biológicas e da Saúde
Prof. Marcos Luciano Pimenta Pinheiro

Diretor da Faculdade de Ciências Exatas e Tecnológicas
Prof. Leonardo Morais da Silva

Diretor da Faculdade de Ciências Sociais Aplicadas e Exatas
Prof. João Luiz de Miranda

Diretor da Faculdade de Ciências Humanas
Prof. Sandro Almeida

Instituto de Ciência e Tecnologia
Prof. Paulo César de Resende Andrade

Instituto de Ciência e Tecnologia de Teófilo Otoni
Profa. Flaviana Tavares Vieira

Instituto de Humanidades
Profa. Danielle Piuzana

APRESENTAÇÃO

A Prestação de Contas 2009 objetiva fornecer os resultados obtidos na gestão da Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri sob os aspectos institucional, orçamentário e financeiro de acordo com a legislação e normas vigentes.

O objetivo deste relatório é atender a Instrução Normativa TCU nº 57/2008, a Decisão Normativa TCU nº 94 de 03 de dezembro de 2008, alterada pela Decisão Normativa do TCU nº 97 de 18 de março de 2009, a Decisão Normativa TCU nº 93 de 03 de dezembro de 2008, alterada pela Decisão Normativa TCU nº 96 de 04 de março de 2009 e Portaria nº 2.238 de 19 de dezembro de 2008 e a Decisão Normativa TCU nº100 de 07 de outubro de 2009, dar uma visão global da Instituição, divulgar os resultados de suas atividades, possibilitar a avaliação do seu desempenho e, conseqüentemente, executar as ações corretivas necessárias.

SUMÁRIO

1. IDENTIFICAÇÃO
2. OBJETIVOS E METAS INSTITUCIONAIS E/OU PROGRAMÁTICOS
 - 2.1. Responsabilidades institucionais - Papel da unidade na execução das políticas públicas
 - 2.2. Estratégia de atuação da unidade na execução das políticas públicas
 - 2.2.1. Objetivos Estratégicos
 - 2.3. Programas
 - 2.3.1. Programa 0089 – Previdência de Inativos e Pensionistas da União
 - 2.3.2. Programa 0750 – Apoio Administrativo
 - 2.3.3. Programa 0901 - Operações Especiais: Cumprimento de Sentenças Judiciais
 - 2.3.4. Programa 1067 – Gestão da Política de Educação
 - 2.3.5. Programa 1073 – Universidade do Século XXI
 - 2.3.6. Programa 1375 – Desenvolvimento do Ensino da Pós-Graduação e da Pesquisa Científica
 - 2.4. Desempenho Operacional
 - 2.4.1. Indicadores de Gestão Conforme Decisão TCU nº 408/2002 (versão atualizada em Janeiro de 2007)
 - 2.4.2. Evolução Histórica dos Indicadores de Desempenho
 - 2.4.3. Memória de Dados para Cálculo dos Indicadores de Gestão
 - 2.4.4. Outros Indicadores Institucionais
 - 2.4.5. Evolução de Gastos Gerais
3. RECONHECIMENTO DE PASSIVOS POR INSUFICIÊNCIA DE CRÉDITOS OU RECURSOS
4. RESTOS A PAGAR DE EXERCÍCIOS ANTERIORES
5. DEMONSTRATIVO DE TRANSFERÊNCIAS (RECEBIDAS E REALIZADAS) NO EXERCÍCIO
6. PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR PATROCINADA
7. FLUXO FINANCEIRO DE PROJETOS OU PROGRAMAS FINANCIADOS COM RECURSOS EXTERNOS
8. RENÚNCIA TRIBUTÁRIA
9. DECLARAÇÃO DE SOBRE A REGULARIDADE DOS BENEFICIÁRIOS DIRETOS DE RENÚNCIA
10. OPERAÇÕES DE FUNDOS
11. DESPESAS COM CARTÃO DE CRÉDITO
12. RECOMENDAÇÕES DO ÓRGÃO OU UNIDADE DE CONTROLE INTERNO
13. DETERMINAÇÕES E RECOMENDAÇÕES DO TCU
14. ATOS DE ADMISSÃO, DESLIGAMENTO, CONCESSÃO DE APOSENTADORIA E PENSÃO PRATICADOS NO EXERCÍCIO
15. DISPENSAS DE INSTAURAÇÃO DE TCE E TCE CUJO ENVIO AO TCU FOI DISPENSADO
16. INFORMAÇÕES SOBRE A COMPOSIÇÃO DE RECURSOS HUMANOS
17. OUTRAS INFORMAÇÕES CONSIDERADAS PELOS RESPONSÁVEIS COMO RELEVANTES PARA A AVALIAÇÃO DA CONFORMIDADE E DO DESEMPENHO DA GESTÃO.
18. CONTEÚDOS ESPECÍFICOS POR UJ OU GRUPO DE UNIDADES AFINS

1. IDENTIFICAÇÃO

Tabela 1: Dados da Instituição

Nome completo da unidade e sigla	Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri – UFVJM
Natureza jurídica	Autarquia do Poder Executivo
Vinculação ministerial	Ministério da Educação
Normas de criação, definição de competências e estrutura organizacional e respectiva data de publicação no Diário Oficial da União	A Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri - UFVJM, com sede e foro em Diamantina, Estado de Minas Gerais, criada pela Lei Estadual nº 990, de 30 de setembro de 1953, como Faculdade de Odontologia de Diamantina, foi federalizada – Faculdade Federal de Odontologia de Diamantina – pela Lei nº 3.846, de 17 de dezembro de 1960, transformada em Autarquia de Regime Especial pelo Decreto 70.686, de 07 de junho de 1972, em Faculdades Federais Integradas de Diamantina, pela Lei nº 10.487, de 04 de julho de 2002, e em universidade, pela Lei nº 11.173, de 06 de setembro de 2005. É pessoa jurídica de direito público mantida pela União, estruturada na forma de autarquia federal, com autonomia administrativa, financeira, didática e disciplinar nos termos da Constituição Federal, tem como principal objetivo o ensino, a pesquisa e extensão, em consequência, o incentivo ao desenvolvimento científico e cultural.
CNPJ	16.888.315/0001-57
Nome e código no SIAFI	15.243 - Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri
Código da UJ titular do relatório	153.036 – Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri
Códigos da UJ abrangidas	Não consolida outras unidades.
Unidade orçamentária no SIAFI	26.255 – Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri
Endereço completo da sede	Rua da Glória, 187, Centro – Diamantina, MG – CEP 39100-000. Telefones: (38) 3532-6000 ou (38) 3532-1200
Endereço da página institucional na internet	www.ufvjm.edu.br .
Situação da unidade quanto ao funcionamento	Em funcionamento.
Função de governo predominante	26.255.1073 Universidade do Século XXI.
Tipo de atividade	Ensino superior
Unidades gestoras utilizadas no SIAFI	26.255 – Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri

2. OBJETIVOS E METAS INSTITUCIONAIS E/OU PROGRAMÁTICOS

2.1. Responsabilidades institucionais - Papel da unidade na execução das políticas públicas

A Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri – UFVJM, Instituição Pública Federal de Ensino Superior, localizada no Nordeste Mineiro, sediada no município de Diamantina, MG é uma autarquia federal de ensino superior que apresenta três *Campi*, sendo dois em Diamantina, o *Campus I*, situado no centro da cidade e o *Campus JK*, situado à BR 367, a 8 km da cidade, ambos no Vale do Jequitinhonha, compostos pelas Unidades Acadêmicas: Faculdade de Ciências Biológicas e da Saúde (FCBS), Faculdade de Ciências Agrárias (FCA), Faculdade de Ciências Humanas (FCH), Instituto de Humanidades (IH) e Instituto de Ciência e Tecnologia (ICT) e Faculdade de Ciências Exatas e Tecnológicas (FACET) e o *Campus Avançado do Mucuri*, sediado na Cidade de Teófilo Otoni, Vale do Mucuri, com duas Unidades Acadêmicas, a Faculdade de Ciências Sociais Aplicadas e Exatas (FCSAE) e o Instituto de Ciência e Tecnologia do Mucuri (ICTM).

A missão da UFVJM é promover o desenvolvimento científico, econômico e sócio-cultural, assegurando o ensino de qualidade em diferentes áreas do conhecimento, respeitando a natureza, inspirado nos ideais da democracia, da liberdade e da solidariedade.

Para contribuir com o desenvolvimento científico cultural sustentável das regiões dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri, a UFVJM:

- Prepara gerações na educação superior, levando em consideração os conteúdos atualizados do conhecimento, a inovação científico-tecnológica, os aspectos ambientais e a equidade social.
- Promove a presença nas regiões desses Vales através da expansão das atividades de ensino, pesquisa, extensão e desenvolvimento científico-tecnológico em localidades que demandam esse atendimento para se desenvolverem.
- Compromete-se com a qualidade do ensino, com a humanização institucional e com a preparação dos recursos humanos em todos os seus níveis para exercerem com eficiência as suas funções.

Reconhecida como possuidora de ensino superior de qualidade, a UFVJM conta atualmente com 589 servidores, técnico-administrativos e docentes, 4.101 alunos de graduação, distribuídos em 23 cursos (Odontologia, Enfermagem, Farmácia, Farmácia Bioquímica, Farmácia Industrial, Nutrição, Fisioterapia, Ciências Biológicas, Bacharelado em Humanidades, Bacharelado em Ciência e Tecnologia, Agronomia, Zootecnia, Engenharia Florestal, Química, Educação Física, Sistema de Informação e Turismo, no campus de Diamantina, e Administração, Ciências Contábeis, Ciências Econômicas, Matemática, Bacharelado em Ciência Tecnologia e Serviço Social, no campus de Teófilo Otoni). A Instituição oferece também cursos (*lato sensu*) nas áreas de Saúde - Curso de Especialização em Ortodontia, com 12 alunos matriculados, na área das Agrárias - Curso de Especialização em Gestão Integrada: Meio Ambiente Saúde e Segurança no Trabalho, com 16 concluintes na 1ª turma e 12 matriculados na 2ª turma e na área das Ciências Exatas – Curso de Especialização em Gestão no Serviço Público, com 26 alunos concluintes. Todos esses cursos, exceto o de Gestão no Serviço Público, são ministrados em parceria com a Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão (Fundaepe). Além disso, a UFVJM no ano de 2009 teve 78 alunos matriculados em cursos de pós graduação *Stricto Sensu* divididos nas áreas de Produção Vegetal, Zootecnia, Química, Ciências Fisiológicas.

Também neste exercício foram aprovados 02 novos Programas de Pós-Graduação *stricto sensu* – nível de mestrado, com início previsto para março/2010: Ciência Florestal e Odontologia. Estes Programas foram recomendados pela CAPES com conceito 3.

Hoje, em franca expansão, certamente virá contribuir com a eficaz educação em Minas e no País beneficiando, sobremaneira, as comunidades dos Vales do Jequitinhonha, Mucuri e regiões circunvizinhas, fazendo da UFVJM, um canal importante e vital para o seu desenvolvimento, oportunizando assim, melhores condições de vida para seus habitantes. Aos poucos, a UFVJM vai tornando-se imprescindível para o desenvolvimento sócio-econômico das regiões envolvidas, uma instituição moderna, inserida na sociedade e com um rico patrimônio de parcerias locais, nacionais e internacionais.

Assim o desafio assumido é o de consolidar as conquistas e continuar expandindo responsabilmente a Universidade, atentos ao projeto de inclusão social, ampliando vagas e cursos e, assim, democratizando o acesso. Entendemos como necessário, fundamental, que o Governo Federal assegure os pré-requisitos básicos, em termos de recursos humanos suficientes, financiamento adequado para manutenção e os necessários investimentos na infraestrutura de ensino e pesquisa.

Retratando a UFVJM na sua forma de gestão, cabe ressaltar os principais realizações e sucessos obtidos no ano de 2009.

A UFVJM conta, hoje, com seis programas governamentais e vinte ações, apresentados abaixo:

i) Programa 0089 – Previdência de Inativos e Pensionistas da União

- Ação 0181.26255.0031 – Pagamento de Aposentadorias e Pensões -Servidores Civis

ii) Programa 0750 – Apoio Administrativo

- Ação 2004.26255.0031 – Assistência Médica e Odontológica aos Servidores, Empregados e seus Dependentes
- Ação 2010.26255.0031 – Assistência Pré-Escolar aos Dependentes dos Servidores e Empregados
- Ação 2011.26255.0031 – Auxílio-Transporte aos Servidores e Empregados
- Ação 2012.26255.0031 – Auxílio-Alimentação aos Servidores e Empregados

iii) Programa 0901 – Operações Especiais: Cumprimento de Sentenças Judiciais

- Ação 0005.26255.0033 – Cumprimento de Sentença Judicial Transitada em Julgado (Precatórios) devida pela União, Autarquias e Fundações Públicas

iv) Programa 1067 – Gestão da Política de Educação

- Ação 4572.26255.0031 – Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação

v) Programa 1073 – Brasil Universitário

- Ação 09HB.26255.0001 – Contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o Custeio do Regime de Previdência dos Servidores Públicos Federais

- Ação 7L83.26255.0092 – Ampliação da Infra Estrutura Física de Instituições Federais de Ensino Superior
- Ação 1H83.26255.0101 – Expansão do Ensino Superior – Campus de Teófilo Otoni
- Ação 6368.26255.0170 – Instrumental para Ensino e Pesquisa Destinado a Instituições Federais de Ensino Superior e Hospitais de Ensino
- Ação 4009.26255.0031 – Funcionamento de Cursos de Graduação
- Ação 4009.26255.0033 – Funcionamento de Cursos de Graduação
- Ação 11N9.26255.0031 – REUNI – Readequação da Infra Estrutura da Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri
- Ação 8282.26255.0031 – Reestruturação e Ampliação das Universidades Federais - REUNI
- Ação 4002.26255.0031 – Assistência ao Estudante do Ensino de Graduação
- Ação 4004.26255.0031 – Serviços à Comunidade por Meio da Extensão Universitária
- Ação 4004.26255.0056 – Serviços à Comunidade por Meio da Extensão Universitária

vi) Programa 1375 – Desenvolvimento do Ensino da Pós-Graduação e da Pesquisa Científica

- Ação 4006.26255.0031 – Funcionamento de Cursos de Pós-Graduação
- Ação 8667.26255.0031 – Pesquisa Universitária e Difusão de seus Resultados

Dentro desse quadro, podemos afirmar que a UFVJM necessita de uma maior quantidade de programas governamentais, que dêem suporte ao crescimento e consolidação da Instituição.

Nesse contexto, uma realização importante da nova Gestão foi a adesão ao Programa de Reestruturação Universitária - REUNI, que será responsável pelo aumento no número de cursos, gerando uma oferta maior de vagas para discentes, Docentes e Técnico-Administrativos, suprimindo necessidades de educação superior à população carente dos vales do Jequitinhonha e Mucuri.

2.2. Estratégia de atuação da unidade na execução das políticas públicas

A UFVJM tem problemas específicos inerentes à região onde se acha inserida e que transcendem a pobreza, as condições climáticas adversas e o baixo Índice de Desenvolvimento Humano – IDH. As opções de cursos de ensino superior na região são notavelmente restritas, especialmente cursos gratuitos, o que vem representar um fator de alta gravidade social, favorecendo o êxodo dos jovens, em busca de formação profissional.

A UFVJM está enfrentando esses desafios, buscando ampliar o ingresso, especialmente para populações pobres através de políticas afirmativas e na perspectiva de levar a academia para outros municípios dos Vales. Iremos promover também uma interação mais efetiva com a comunidade externa através de veículos de comunicação da própria Universidade, como também através do Conselho de Integração Comunitária.

Entretanto, todas as ações realizadas ainda não foram norteadas pelo PDI/UFVJM. As decisões tomadas foram necessárias para o pleno atendimento das funções da Universidade. O PDI/UFVJM está em fase de implantação.

2.2.1. Objetivos Estratégicos

Promover e assegurar as condições para um ensino de graduação e pós-graduação de excelência.

- Realização de licitações para aquisição de livros para a UFVJM, aumentando significativamente o total do acervo da Instituição. De acordo com informações cedidas pela Diretora de Sistemas de Bibliotecas, em 2009 o acervo totalizou em 42.869 títulos, sendo 16.868 locados no Campus I, 17.229 no Campus II em Diamantina, e 8.772 no Campus III em Teófilo Otoni;
- Ampliação do quadro de pessoal das Bibliotecas tendo em 2009, em atividade 07 bibliotecários, 05 servidores técnico-administrativos, 06 terceirizados, 09 guardamirins.
- O Sistema de Bibliotecas utiliza atualmente o Software PHL8 (Personal Home Library), de acesso local e remoto de sua Base de Dados. Disponibiliza o acesso ao Portal de Periódicos da CAPES, Scifinder Scholar, BVS – BIREME e utiliza o serviço de solicitações de artigos pelo COMUT via IBICT.
- A atualização e a ampliação do acervo se dão através de sugestões de títulos pela comunidade docente de todos os cursos e são realizadas aquisição por licitação, 2 vezes ao ano de acordo com a verba disponibilizada pela Instituição para este fim.
- Coordenação de 137 Monitores Remunerados e 40 Monitores Voluntários, 14 bolsistas do Programa de Educação Tutorial (PET). Sobre o PET vale ressaltar que no 2º semestre de 2007 foi implantado na UFVJM o primeiro grupo do Programa de Educação Tutorial (PET) do curso de Licenciatura em Química, e em 2009, 1º semestre, mais um grupo PET foi implantado, agora no curso de Odontologia.
- Aprovação, no 2º semestre de 2008 e implantação no 1º semestre de 2009, o Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência (PIBID) o qual oferece bolsas de iniciação à docência aos alunos de cursos presenciais, que se dediquem ao estágio nas escolas públicas e que, quando graduados, se comprometam com o exercício do magistério na rede pública. O objetivo é antecipar o vínculo entre os futuros mestres e as salas de aula da rede pública. Com essa iniciativa, o PIBID faz uma articulação entre a educação superior (por meio das licenciaturas), a escola e os sistemas estaduais e municipais de ensino.
- Elaboração, aprovação e Implantação do plano diretor físico da UFVJM. O trabalho da comissão resultou no zoneamento e nas diretrizes de construção do Campus Juscelino Kubitschek e do Campus de Teófilo Otoni.
- A UFVJM contou em 2009 com 456 convênios para oferecimento de estágios curriculares para formação dos discentes.
- Foi realizado o atendimento a alunos para intercâmbio internacional em várias áreas do conhecimento, possibilitando a orientação na área de estágios, de documentos necessários, e demandando à Pró-Reitoria de Graduação a inclusão desses estágios como reconhecidos no currículo escolar.
- Foram atendidos professores para discutir aspectos de intercâmbio

Internacional (mobilidade e acordos de cooperação), preparação propostas de trabalho, convênios e documentos para a participação em eventos internacionais.

- Foram recebidas delegações de cooperação internacional: Universidad de Girona - Espanha, Universidad de Córdoba, Universidad de Villa Maria, Córdoba – Argentina. Universidad de Manizales (Colômbia), e Alemanha.

- O Reitor participou da Reunião Anual da AULP (Associação de Universidades de Língua Portuguesa), realizado em Angola.

- A Diretora de Relações Internacionais da UFVJM participou de eventos relacionados com a internacionalização da mesma a fim de fortalecer as atividades da diretoria:

- Foram realizadas reuniões com professores espanhóis do projeto de pesquisa PUC-MG/UFVJM/UG, em Diamantina e Belo Horizonte, Encontro de Universidades de Córdoba – Argentina em Belo Horizonte, Colóquio das Universidades Francesas – São Paulo e Belo Horizonte, Seminário sobre Educação Superior no México (UFMG), II Curso de Internacionalização das IFES da ANDIFES, Reunião com diretora da área de Humanidades do Conicet, (Conselho Nacional de Investigaciones de Ciência y Tecnología de Argentina), Dra. Dora Beatriz Barrancos para discutir possível vinculação com a UFVJM.

- Foram recebidos 17 estudantes do Programa de Iniciação Científica CAPES-MEC/MINTER da Angola e Moçambique, o curso de Língua Portuguesa, Ecoturismo e Cultura do Vale do Jequitinhonha recebeu 16 estudantes latino-americanos, dez alunos participam de programas Bolsa-Trabalho (Dinamarca, Austrália, Holanda e Estados Unidos), um aluno do curso de Sistemas de Informação foi selecionado para participar de estágio em Singapura pelo Programa " Jovens Mineiros cidadãos do mundo".

- Foi elaborado e aprovado pelo Conselho Universitário o Regimento Interno da Diretoria de Relações Internacionais (RESOLUÇÃO Nº. 16 - CONSU, DE 07 DE AGOSTO DE 2009).

- Foi instalado o Comitê de Idiomas (da DRI)

- Foi elaborado e colocado em funcionamento o Regulamento do Centro de Idiomas (BHU e FUNDAEPE).

- Foi apresentada a Diretoria de Relações Internacionais: finalidade, objetivos, ações e perspectivas em reuniões por unidades acadêmicas, nos campi Diamantina e Teófilo Otoni

- A Diretora de Relações Internacionais da UFVJM participou de reuniões sobre o planejamento estratégico para a UFVJM, orientado pelo grupo INDG.

- A Diretora de Relações Internacionais da UFVJM participa das reuniões da ASCOM, e envia regularmente notícias para o Jornal da UFVJM naqueles aspectos relacionados com relações internacionais.

- No ano 2009 foram aplicados, a través de licitações públicas, os recursos do Projeto Ampliação das Assessorias Internacionais das IFEs, com recursos do MEC-SESu, ações: a. foi iniciada a oferta de cursos de língua espanhola, inglesa e alemã no Centro de Apoio de Idiomas (CAI), b. Foi instalado e equipado o Centro de Apoio Lingüístico no Campus de Teófilo Otoni, c. Foi realizado o III curso de Língua Portuguesa para estrangeiros.

- A Diretora de Relações Internacionais da UFVJM participou da reunião anual do Fórum das Assessorias Internacionais. FAUBAI (Manaus, maio de 2009), participou de reunião no INDI – Belo Horizonte para apresentar idéia de que os alunos da UFVJM que fazem estágios no exterior após sua volta deveriam ter oportunidade de estágio em empresas no estado de Minas Gerais, participou do Seminário ProBEI, na

UFSJR para discutir o Projeto "Cidade Referência de Estudos e Turismo Internacional". (Ministerio de turismo/SETUR-MG).

- A Diretora de Relações Internacionais da UFVJM visitou a representação da UNESCO, especificamente relacionada com Assuntos Culturais, para discutir futura cooperação por parte desta instituição na realização do Encontro de Rotas do Patrimônio Mundial em América Latina.

- Foram assinados os convenios com a Univesidad Politécnica de Madrid e com o Instituto Cervantes (plataforma AVE de ensino de espanhol e atividades culturais).

A UFVJM no ano de 2009 teve 78 alunos matriculados em cursos de pós graduação *Stricto Sensu* divididos nas áreas de Produção Vegetal, Zootecnia, Química, Ciências Fisiológicas. Foram aprovados 02 novos Programas de Pós-Graduação *stricto sensu* – nível de mestrado, com início previsto para março/2010: Ciência Florestal e Odontologia. Estes Programas foram recomendados pela CAPES com conceito 3.

Promover formas alternativas que permitam a inserção e permanência de grupos excluídos no ensino superior.

- Buscando dar oportunidades àqueles que não teriam possibilidades de virem à Diamantina, para participar do processo seletivo do vestibular, a UFVJM aplica provas nas cidades mineiras de Araçuaí, Belo Horizonte, Montes Claros e Teófilo Otoni.

Resultados Processos Seletivos 2009:

1º Processo Seletivo de Avaliação Única/2009

Vagas Oferecidas: 776, Inscritos: 3504, Aprovados: 689. Isenções de taxa de inscrição concedidas: 100% - 836, 80% - 499, 60% - 333.

Processo Seletivo por Avaliação Seriada - SASI

Vagas Oferecidas: 194, Total de Inscrições: 2.022, 1ª etapa: 913, 2ª etapa: 588. 1ª e 2ª etapas: 151, 3ª etapa: 370, Aprovados 3ª etapa: 81. Isenções de taxa de inscrição concedidas para candidatos oriundos da Rede Pública: 75% - 730, 50% - 160.

2º Processo Seletivo de Avaliação Única/2009

Vagas Oferecidas: 970, Inscritos: 2.254, Aprovados: 751. Isenções de taxa de inscrição concedidas: 90% - 133, 60% - 113, 30% - 104.

Processo Seletivo Emergencial de Vagas para Professores em Exercício na Educação Básica.

Vagas Oferecidas: 340. Inscritos: 61, Aprovados: 49

- 60 discentes carentes foram beneficiados com Bolsas Trabalho, em Diamantina e 50, em Teófilo Otoni, perfazendo um total de 110 bolsas.

- 55.405 refeições foram distribuídas a discentes carentes beneficiados com o Auxílio Alimentação no Campus de Diamantina.

- 60 discentes carentes foram beneficiados com Bolsas Trabalho, em Diamantina e 50, em Teófilo Otoni, perfazendo um total de 110 bolsas.

- 211 discentes carentes de Diamantina foram beneficiados com auxílio transporte em Diamantina.

- 289 discentes carentes foram beneficiados com Auxílio Manutenção em Teófilo Otoni, subsídio destinado a auxiliar o custeio de transporte ou de alimentação feito por meio de depósito bancário mensal com valor fixo.

- 592 discentes beneficiados com uma cota de 100 cópias de xérox mensal, de outubro a dezembro em Diamantina e 300 discentes carentes foram beneficiados em Teófilo Otoni.

Apoiar as atividades de pesquisa em articulação com instituições financiadoras e grupos de pesquisa nacionais e internacionais.

Os Grupos de Pesquisa cadastrados no CNPq no exercício de 2009, totalizaram 42, assim distribuídos: Ciências Agrárias – 11 grupos, Ciências Biológicas – 02 grupos, Ciências da Saúde – 13 grupos, Ciências Exatas e da Terra – 02 grupos, Ciências Humanas – 09 grupos, Ciências Sociais Aplicadas – 04 grupos e Engenharias – 01 grupo.

Vários projetos foram aprovados em diversos órgãos de fomento no exercício de 2009, conforme especificações: FAPEMIG/2009 – 34 projetos aprovados no ano de 2009 no montante de R\$1.108.004,40, nos editais a saber: Edital 08/2008 – Bolsa de Desenvolvimento Científico Regional: Foram aprovados 01 projetos pelos professores da UFVJM, Edital 21/2008 - Programa Primeiros Projetos: Foram aprovados 10 projetos de professores da UFVJM, Edital 03/2009 - Programa Pesquisador Mineiro - PPM III: Foram aprovados 04 projetos de professores da UFVJM, Edital 04/2009 - Aquisição de Livros Técnicos-Científicos para Pós-Graduação: Foi aprovado 01 projeto pela Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação, Edital 08/2009 - Criação e/ou Manutenção de Núcleo de Inovação Tecnológica: Foi aprovado 01 projeto pela Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação, Edital 12/2009 - Extensão em Interface com a Pesquisa: Foram aprovados 02 projetos de professores da UFVJM, Edital 01/2009 - Demanda Universal: Foram aprovados 14 projetos de professores da UFVJM, Edital 10/2009 – Popularização da Ciência: Foi aprovado 01 projeto de professor da UFVJM.

CAPES /2009 – 07 projetos aprovados no ano de 2009, no montante aproximado de R\$3.529.626,50, nos editais a saber: Edital 13/2008 CAPES PRÓ-EQUIPAMENTOS – Foi aprovado 01 projeto pela Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação, Edital 10/2009 – Programa Nacional de Pós-Graduação PNPD – CAPES/FINEP – Foram aprovados 02 projetos (bolsas pós-doutorado e custeio), CAPES PLANFOR - Aprovado o projeto Plano Institucional de Formação de Quadros Docentes, Edital 21/2009 – PROCAD Novas Fronteiras – Foram aprovados 02 projetos na área das Agrárias e 01 projeto na área da Saúde.

FINEP/2009- 02 projetos aprovados no ano de 2009, no montante de R\$2.438.406,00, nos editais a saber: Edital 001/2008 - MCT/FINEP/CT-INFRA-PROINFRA – Foi aprovado 01 projeto pela PRPPG, Edital 02/2008 - MCT/FINEP/CT-INFRA-NOVOS-CAMPI– Foi aprovado 01 projeto pela PRPPG.

CNPQ/2009 - 13 projetos aprovados no ano de 2009, nos editais a saber: Edital 14/2009 –Universal /MCT/CNPq - Foram aprovados 02 Projetos coordenados pelos Prof. Enilson de Barros Silva e Evandro Luiz Mendonça Machado, Edital 03/2009 – MCT/CNPq – Foram aprovados 05 projetos (novos bolsistas produtividade em pesquisa PQ-2F do CNPq), Edital MCT/CNPq/CT-HIDRO 022/2009 – Foram aprovados 02 projetos coordenados pelos Profs. Alexandre Christófaros Silva e Cláudio Márcio Pereira de Souza (bolsa mestrado), Edital MCT/CNPq/MDA/SAF/Dater 33/2009 – Foram aprovados 02 projetos coordenados pelos Profs. Naldeir dos Santos Vieira e Fábio Luiz de Oliveira, Produtividade em Pesquisa – PQ 2009 -02 projetos coordenados pelos Profs. Leonardo Moraes da Silva e Enilson de Barros Silva (bolsa).

- Desenvolvimento de 03 Programas de Extensão: Apoio ao Portador de Feridas, Derivação Intestinal e Derivação Urinária- Coord. Profª Dulce Maria Martins – (100 pessoas beneficiadas, 30 discentes, 03 docentes); Avaliação e Enfrentamento dos comportamentos de risco, através da promoção da saúde e da cidadania: atuação em uma escola no município de Diamantina-MG- Coord. Profª Maria da Penha Rodrigues Firmes-(500 pessoas beneficiadas,18 discentes,06 docentes);

- Desenvolvimento de 57 projetos de extensão: Conhecendo os medicamentos e as plantas medicinais-Coord. Profª Delba Fonseca Santos-(40 pessoas beneficiadas,nº discentes não especificado,02 docentes); Estudo do conhecimento sobre sexualidade e DST/AIDS com servidores e adolescentes em escolas públicas e privadas de Diamantina-MG Coord. Profª Delba Fonseca Santos-(50 pessoas beneficiadas,01 discente,01 docente); Vivência em áreas de acampamento, assentamento rural e agricultura familiar do estado de Minas Gerais- Coord. Prof. Marivaldo Aparecido Carvalho-(80 famílias beneficiadas,03 discentes,01 docente); Fisioterapia Hospitalar: Parceria entre a Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri e Santa Casa de Caridade de Diamantina-MG – Coord. Profª Vanessa Pereira de Lima-(100 pessoas beneficiadas,12 discentes,04 docentes); Cine Cidadania: Culinária Regional e Inclusão Sócio-Cultural em Município do alto Vale do Jequitinhonha-MG – Coord. Profª Ana Catarina Perez Dias-(2.600 pessoas beneficiadas,18 discentes,05 docentes); A Influência da Família, Responsáveis e da Escola na Alimentação de Crianças e Formas de Intervenção do Nutricionista através da Educação Nutricional – Coord. Profª Ivy Scorzi Cazelli Pires-(350 pessoas beneficiadas,04 discentes,04 docentes); Acompanhamento Fisioterapêutico de Crianças participantes do Programa HIV/AIDS da Secretaria Municipal de Saúde de Diamantina-MG-Coord. Profª Rosane Luzia de S.Morais-(60 pessoas beneficiadas,02 discentes,02 docentes); Extrativismo Vegetal Regional: conhecendo o empírico para divulgar o científico-Coord. Profª Maria Neudes Sousa de Oliveira-(40 pessoas beneficiadas,04 discentes,08 docentes); Capacitação de Educadores para Estimulação Infantil em Creche de Diamantina-MG-Coord. Profª Rosana Passos Cambraia-(55 pessoas beneficiadas,01 discente,02 docentes); Educação em Saúde: uma abordagem para prevenção de gravidez na adolescência-Coord Profª Maria da Penha Rodrigues Firmes-(nº pessoas não especificado,04 discentes,03 docentes); Capacitação em videogravação e moderação de debates em grupo- Coord. Profª Agnes Maria Gomes Murta-(20 pessoas beneficiadas,02 discentes,02 docentes); Oficina do Adolescer: inserção da UFVJM na escola por meio de um projeto de extensão universitária - Coord. Pâmela Braga Alves-(200 pessoas beneficiadas,13 discentes,05 docentes); Trabalhando a escolha profissional com jovens do ensino médio de escolas públicas de Diamantina-MG-Coord. Alexandre Henrique A. da Mata-(500 pessoas beneficiadas,01 discente,01 docente); A escolha profissional como um processo: Trabalhando com jovens de ensino médio de escolas públicas do município de Teófilo Otoni – Coord. Alide Altivo Gomes-(14 pessoas beneficiadas,01 discente,01 docente); Jovem Empreendedor – Coord. Profª Ivana Carneiro Almeida-(300 pessoas beneficiadas,03 discentes,08 docentes); Articulação com o espaço adolescente para formação cidadã de adolescentes a partir da contribuição da Pedagogia, Psicologia e Serviços Sociais-Coord. Prof. Ricardo Silvestre da Silva-(60 pessoas beneficiadas,01 discente,03 docentes); O processo de construção de identidade remanescente de quilombo nas comunidades do Vale do Mucuri- Coord. Profª Eva Aparecida da Silva-(100 pessoas beneficiadas,01 discente,01 docente);

Caracterização do comportamento alimentar e promoção da saúde por intermédio da educação nutricional- alimentação saudável: atuação em uma escola no município de Diamantina- Coord. Profª Lucilene Soares Miranda-(1000 pessoas beneficiadas,02 discentes,03 docentes); Conscientização da população de Diamantina sobre o uso racional de medicamentos e advertência sobre os perigos da automedicação- Coord. Prof. Sergio Ricardo Stuckert Seixas-(12.000 pessoas beneficiadas,06 discentes,02 docentes); Prevenção de Suicídio em Diamantina-MG- Coord. Profª Nadia Verônica Halboth-(350 pessoas beneficiadas,07 discentes,03 docentes); História da Arte e Turismo- interfaces com a educação – Coord. Profª Maria Cláudia Almeida Orlando Magnani-(nº de pessoas não especificado,01 discente,02 docentes); Vigilância epidemiológica da Doença de Chagas em municípios pertencentes à Gerência Regional de Saúde de Diamantina-MG-Coord. Prof. Herton Helder Rocha Pires-(16 pessoas beneficiadas,02 discentes,04 docentes); Sexualidade na Escola: Proposta Educativa de Anatomia em Escola de rede Pública de Diamantina-MG- Coord. Prof. Amauri Pierucci-(500 pessoas beneficiadas,02 discente,01 docente); Universidade Ativa na Promoção de Saúde- Coord. Prof. Marco Fabrício Dias Peixoto-(700 pessoas beneficiadas,30 discentes,01 docente); Leishmanioses em municípios do alto Jequitinhonha, Minas Gerais, Brasil- Coord. Prof. Harriman Aley Moraes-(34 pessoas beneficiadas,02 discentes,07 docentes); Cultura e Tradição nas comunidades remanescentes de quilombos do vale do Mucuri: conhecer para preservar- Coord. Prof. Cláudio Eduardo Rodrigues-(400 pessoas beneficiadas,03 discentes,02 docente); Uso tradicional dos recursos florestais não madeireiros no Vale do Jequitinhonha: importância do conhecimento científico e empírico e do envolvimento de múltiplos atores – Coord. Profª Maria Neudes Sousa de Oliveira-(40 pessoas beneficiadas,04 discentes,11 docentes); Projeto Rondon Operação Centro Norte/Massaranduba-PB Coord. Prof. Edson da Silva-(a confirmar nº pessoas beneficiadas,06 discentes,03 docentes); Uso de Cupins (Isoptera:Insecta) para aumentar o interesse de crianças do ensino fundamental em ciência e educação ambiental - Coord. Profª Conceição Aparecida dos Santos-(nº pessoas beneficiadas não especificado,04 discentes,01 docente); Recicla- Reutilização e reciclagem do óleo de cozinha – coord. Prof. Paulo Henrique Graziotti-(nº pessoas beneficiadas não especificado,02 discentes,02 docentes); Educação diferenciada: Os Machakalis e o necessário diálogo com os códigos /instrumentos educativos da sociedade envolvente – Coord. Prof. Marivaldo Aparecido de Carvalho-(180 pessoas beneficiadas,04 discentes,02 docentes); Saúde Bucal na Melhor Idade – Coord. Profª Luciara Leão Viana Fonseca-(38 pessoas beneficiadas,02 discentes,03 docentes); Ações Educativas de Enfermagem na Promoção da Saúde de Adolescentes da E.E.“Joaquim Felício dos Santos” Coord. Profª Maria da Penha Firmes-(280 pessoas beneficiadas,05 discentes,03 docentes); Clínica de Extensão para atendimento odontológico de crianças desnutridas oriundas de famílias de alta vulnerabilidade social – Coord. Profª Maria Leticia Ramos Jorge-(nº pessoas beneficiadas não especificado,07 discentes,01 docente);Parceiros da Cegonha - Coord. Profª Kênea Martins Almeida-(60 pessoas beneficiadas,08 discentes,03 docentes); O Papel do Nutricionista na Promoção da Saúde: ampliação dos conhecimentos sobre preparo de alimentos para pais e cuidadores de crianças - Coord. Profª Ivy Scorzi Cazelli Pires-(350 pessoas beneficiadas,03 discentes,03 docentes); Agricultura Ecológica Urbana: Valorização de saberes e promoção da Segurança Alimentar e Nutricional sustentável no Bairro Cidade Nova Diamantina, MG - Coord. Profª Rosana Passos Cambraia-(50 pessoas beneficiadas,02 discentes,02 docentes); Implantação de cultivo de três espécies de sempre-vivas(pé- de- ouro, chapadeira, e vargeira)em Macacos, uma

comunidade extrativista do entorno do Parque Nacional das Sempre Vivas - Coord. Profª Maria Neves Sousa de Oliveira –(50 pessoas beneficiadas,03 discentes,06 docentes); Articulação e Desenvolvimento com a Cooperativa dos Garimpeiros do Nordeste de Minas Gerais Ltda, no município de Teófilo Otoni, MG - Coord. Profª Kênia Fabiana Cota Mendonça-(100 pessoas beneficiadas,02 discentes,03 docentes); Grupo Universitário de Teatro Popular “Bicho Calango” – Coord. Profª Vanessa Juliana da Silva-(nº pessoas beneficiadas não especificado,02 discentes,02 docentes); EFA: A Educação no Campo como Instrumento de Envolvimento Popular e Desenvolvimento Social no Território do Mucuri - Coord. Prof. Leonel de Oliveira Pinheiro-(30 pessoas beneficiadas,03 discentes,03 docentes); Relações entre população de Diamantina e do seu entorno com o pescado- Coord. Prof. Marcelo Mattos Pedreira-(240 pessoas beneficiadas,04 discentes,03 docentes); Educação e sexualidade proposta de pesquisa e intervenção com adolescentes, familiares e educadores -Coord. Profa. Flávia Gonçalves da Silva-(115 pessoas beneficiadas,04 discentes,02 docentes); Atuação Fisioterapêutica em Mulheres Puérperas na Maternidade Antonina da Cruz Silva do Hospital Nossa Senhora da Saúde da cidade de Diamantina - Coord. Profa. Renata Lopes Tonani-(variável nº pessoas beneficiadas,09 discentes,01 docente); Saúde Bucal de Crianças em Idade Escolar – Coord. Profa. Cristina Franco Gontijo-(255 pessoas beneficiadas,23 discentes,02 docentes); Fim de semana no cinema em prol à APAE- Coord. Profa. Kênnea Martins Almeida-(92 pessoas beneficiadas,04 discentes,01 docente); Projeto Rondon – Operação Nordeste -Sul/Caturité-PB Coord. Profa. Vanda Barbosa dos Reis Toth-(nº pessoas beneficiadas não identificado,06 discentes,01 docente); Introdução de Dramatização em uma Estratégia de Saúde da Família no interior de Minas Gerais-Coord. Profª Maria da Penha Firmes Rodrigues-(135 pessoas beneficiadas,04 discentes,01 docente); Projeto Rondon – Operação Centro-Nordeste: Mirangaba – Bahia-Coord. Prof. Fábio Coelho Sampaio-(500 pessoas beneficiadas,06 discentes,05 docentes); Projeto Rondon – Operação Centro-Nordeste: Porto Real do Colégio - Alagoas-Coord. Prof. Edson da Silva-(500 pessoas beneficiadas,06 discentes,05 docentes); Cooperação Técnica em Turismo: Levantamento do Patrimônio Cultural na Estrada Real - Coord. Profª Fernanda de Alencar Machado de Albuquerque-(300 pessoas beneficiadas,02 discentes,03 docentes); Conhecer para Respeitar: Patrimônio e Cidadania na UFVJM- Coord. Profª Juliana Medaglia Silveira-(1300 pessoas beneficiadas,10 discentes,05 docentes); Campo Brasileiro: Vivência em áreas de acampamento, assentamento rural e agricultura familiar dos vales do Jequitinhonha, Mucuri e Norte de Minas Gerais, uma abordagem interdisciplinar de Saúde, Ambiente e Estrutura Agrária brasileira-Coord. Profª Kátia Santos Dias-(65 pessoas beneficiadas,07 discentes,01 docente); Construção Participativa de Sistemas Sustentáveis de Caprino-ovinocultura no Município de Itinga-MG Coord.Profª Roseli Aparecida dos Santos-(16 famílias beneficiadas,06 discentes,03 docentes); Avaliação da saúde bucal na população Quilombola de Quartel de Indaiá - Coord. Profª Sandra Aparecida Marinho-(117 pessoas beneficiadas,02 discentes,03 docentes); Atualização e Qualificação do Plano Territorial de Desenvolvimento Rural Sustentável do Território do Vale do Mucuri-MG-Coord. Prof. Leonel de Oliveira Pinheiro-(25.000 pessoas beneficiadas,22 discentes,05 docentes); Desenvolvimento local e sustentabilidade: Agregando valores ao setor supermercadista-Profª Santúzia Nunes Rabelo-(15 pessoas beneficiadas,05 discentes,01 docente).

- Realização de 14 cursos de extensão: Assistência de Enfermagem em Casos de Parada Cardiorrespiratória - Coord. Profª Maristela Oliveira Lara-(52 pessoas beneficiadas,05 discentes,03 docentes); Atualização em Curativo – Coord. Profª Dulce Aparecida Martins-(80 pessoas beneficiadas,02 discentes,05 docentes); Cálculos Comerciais e Financeiros na HP12C – Coord. Prof. Marcelino Serretti Leonel-(20 pessoas beneficiadas,02 discentes,02 docentes); Animais Sinantrópicos e Peçonhentos – Coord. Prof. José Paulo Guadanucci-(40 pessoas beneficiadas,02 discentes,02 docentes); Anotações de Enfermagem: atualização dos conhecimentos para melhoria da assistência- Coord. Profª Fabiana Fernandes Rego Soares-(60 pessoas beneficiadas,02 discentes,01 docente); Articulando as forças e defendendo a vida dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri- curso de estudo das realidades dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri e do Brasil- Coord. Profª Vanessa Juliana da Silva-(100 pessoas beneficiadas,06 discentes,04 docentes); Capacitação de Educadores e Gestores em Direitos Humanos nos Vales do Jequitinhonha e Mucuri-Coord. Profa. Ana Catarina Perez Dias-(250 pessoas beneficiadas,04 discentes,05 docentes); Doces de Corte, Geleias e Licores - Coord. Prof. Gilmar Vieira-(25 pessoas beneficiadas,02 discentes,03 docentes); Princípios, saberes e práticas. Agricultura, sociedade e ambiente – Coord. Profa. Kátia Santos Dias-(50 pessoas beneficiadas,30 discentes,01 docente); Planejamento e Organização da Puericultura na Atenção Básica com ênfase nas ações dos Agentes Comunitários de Saúde- Coord. Profa. Maria da Penha Rodrigues Firmes-(05 pessoas beneficiadas,02 discentes,02 docentes); Atualizando o conhecimento dos Agentes Comunitários de Saúde sobre a Saúde da Família- Coord. Profª Kelcilene Azevedo de Matos-(06 pessoas beneficiadas,01 discente,03 docentes); Educação em Gerenciamento e Processamento de Roupas na Unidade Hospitalar – Coord. Profª Maristela Oliveira Lara-(40 pessoas beneficiadas,06 discentes,02 docentes); Práticas de Prevenção sobre úlceras por pressão – Coord. Profª Maristela Oliveira Lara-(30 pessoas beneficiadas,01 discente,02 docentes); Teorias da Aprendizagem e Diversidade na Sala de Aula – Coord. Profª Santusia Nunes Rabelo-(05 pessoas beneficiadas,10 discentes,01 docente).

- Promoção e realização de 43 eventos: Educação em Saúde durante a Campanha de Vacinação contra Influenza realizada pela Caixa de Assistência à Saúde da Universidade – CASU - Coord. Profª Maristela Oliveira Lara-(150 pessoas beneficiadas,05 discentes,04 docentes); II Seminário sobre Florestas Plantadas no Vale do Jequitinhonha – “A contribuição do setor florestal ao desenvolvimento sócio-econômico-ambiental”- Coord. Thelma Shirlen Soares-(300 pessoas beneficiadas,12 discentes,10 docentes); Dia da Saúde na Praça do Cuidar Bom Jesus - Coord. Profª Denise M. Falci-(600 pessoas beneficiadas,05 discentes,01 docente); Avaliação nutricional de crianças de famílias cadastradas no Programa Bolsa Família, na comunidade do Vau, remanescente de quilombola - Coord. Profª Ana Catarina Perez Dias-(100 pessoas beneficiadas,01 discente,03 docentes); O Dia da Saúde – Coord. Profª Daniele Ferreira da Silva-(80 pessoas beneficiadas,10 discentes,04 docentes); Educação em Saúde durante o dia da Saúde na GRS(Gerência Regional de Saúde) Coord. Pâmela Braga Alves-(80 pessoas beneficiadas,11 discentes,05 docentes); III Mostra de Ginástica Geral UFVJM – Coord. Profª Cláudia Mara Niquini-(160 beneficiadas,32 discentes,01 docente); Segunda Semana Envolver da UFVJM – Coord. Prof. Claudenir Fávero-(400 pessoas beneficiadas,20 discentes,08 docentes); Mini-curso: Cortes Comerciais em Suínos - Coord. Prof. Rony Antonio Ferreira-(15 pessoas beneficiadas,03 discentes,01 docente); I Arraiá da Federal – Coord. Alide Altivo Gomes-(800 pessoas beneficiadas,02 discentes,04 docentes); Abordagem ao

Paciente Portador de Feridas – Coord. Profª Dulce Aparecida Martins-(100 pessoas beneficiadas,04 discentes,02 docentes); Alegria e Esperança: Porque o investimento na criança é o ideal de um futuro melhor – Coord. Profª Denise Mourão Falci-(40 pessoas beneficiadas,07 discentes,02 docentes); Orientação sobre postura, higiene pessoal e motivação – Coord. Profª Denise Mourão Falci-(67 pessoas beneficiadas,07 discentes,02 docentes); Aprimoramento das habilidades neuro-psico-motoras Coord. Profª Denise Mourão Falci-(30 pessoas beneficiadas,06 discentes,02 docentes); Condicionamento físico e relação interpessoal entre os idosos do Pão de Santo Antônio – Coord. Profª Denise Mourão Falci-(30 pessoas beneficiadas,07 discentes,02 docentes); Teste do Pezinho: capacitação e sensibilização dos profissionais de saúde - Coord. Profª Daisy de Resende Figueiredo Fernandes-(62 pessoas beneficiadas,02 discentes,03 docentes); Mobilizando parceiros contra Hanseníase – Coord. Profª Daisy de Resende Figueiredo Fernandes-(200 pessoas beneficiadas,11 discentes,03 docentes); Universidade de Portas Abertas – Coord. Lea Cristina Vilela Sá Fortes Pedreira-(1.200 pessoas beneficiadas,32 discentes,05 docentes); Dia da Saúde e qualificação para manipuladores de alimentos na Creche do Bom Jesus Diamantina-MG Coord. Profª Lidiane Lopes Moreira-(25 pessoas beneficiadas,05 discentes,02 docentes); Qualificação em Boas Práticas de Higiene e Manipulação de Dietas Enterais - Coord. Profª Lidiane Lopes Moreira-(18 pessoas beneficiadas,01 discente,02 docentes); Visita ao Parque Estadual do Rio Preto – Palestras (divulgação de cursos da UFVJM e Meio ambiente) – Coord. Prof. Sebastião Lourenço de Assis Júnior-(30 pessoas beneficiadas,02 discentes,03 docentes); Encontro de atores da Cadeia do Extrativismo Vegetal na Serra do Espinhaço - Coord. Profª Maria Neudes de Oliveira Sousa-(200 pessoas beneficiadas,04 discentes,06 docentes); IV Fórum de Extensão do Projeto Rondon – UFVJM – Coord Profª Vanda Barbosa dos Reis Toth-(100 pessoas beneficiadas,12 discentes,06 docentes); Avaliação do Perfil dos Alunos Calouros da UFVJM – 2º Semestre 2009- Coord. Profa. Áurea Soares Couto-(nº pessoas beneficiadas a confirmar,10 discentes,02 docentes); Dia Mundial de Prevenção de Suicídios – Coord. Profa. Nadia Veronica Halboth-(1.200 pessoas beneficiadas,04 discentes,01 docente); I Simpósio de Extensão da UFVJM- Coord. Profa. Juliana Medaglia-(300 pessoas beneficiadas,16 discentes,10 docentes); A importância do rodízio na aplicação da insulina nos pacientes diabéticos – Coord. Profa.Kelcilene Azevedo de Matos-(60 pessoas beneficiadas,01 discente,02 docentes); Saúde e Lazer: assegurando os direitos das crianças – Coord. Profa. Kelcilene Azevedo de Matos-(150 pessoas beneficiadas,15 discentes,02 docentes); Ação Educativa em Saúde-Coord. Profa. Gizele Ferreira David-(nº pessoas beneficiadas não especificado,13 discentes,02 docentes); Projeto Viva – Hortas Urbanas, Agricultura Familiar e Conscientização Ambiental - Coord. Profa. Cristina Franco Gontijo-(200 pessoas beneficiadas,14 discentes,02 docentes); Projeto Viva – Atuação da Enfermagem, Fisioterapia, Odontologia, Nutrição e Farmácia na atenção básica à saúde e na melhoria da qualidade de vida da população diamantinense - Coord. Profa. Cristina Franco Gontijo-(200 pessoas beneficiadas,24 discentes,02 docentes); Alimentação Saudável-Coord. Profª Lucilene Soares Miranda-(40 alunos beneficiados,03 discentes,01 docente); Projeto Viva em Datas-MG: atenção básica à saúde, segurança alimentar e conscientização ambiental na melhoria da qualidade de vida - Coord. Profª Cristina Franco Gontijo-(200 pessoas beneficiadas,25 discentes,02 docentes); Semana de Ciência e Tecnologia – Coord. Profª Flaviana Tavares Vieira-(800 pessoas beneficiadas,40 discentes,02 docentes); V Fórum de Extensão do Projeto Rondon-Coord. Prof. Edson da Silva-(100 pessoas beneficiadas,15 discentes,01 docente); Dia

da Imunização na Fábrica de Tecidos – Coord. Profª Fabiana Fernandes Rego Soares-(80 pessoas beneficiadas,10 discentes,01 docente); Mobilização Social voltada à Atenção da Saúde da Mulher- Coord. Profª Gizele Ferreira David-(20 pessoas beneficiadas,07 discentes,03 docentes); Como se prevenir de DSTs/AIDS-Coord. Profª Maria da Penha Firmes Rodrigues –(140 pessoas beneficiadas,02 discentes,02 docentes); II Encontro de Educação Matemática do Nordeste Mineiro- Coord. Profª Niusarte Virgínia –(300 pessoas beneficiadas,16 discentes,04 docentes); Artes Corporais e Harmonização Psicofísica- Coord. Prof. José Rafael Madureira-(45 pessoas beneficiadas,01 discente,02 docentes); Saúde da Mulher: Câncer de Mama e Colo do Útero, a informação como caminho para a prevenção-Coord. Profª Denise Mourão Falci-(80 pessoas beneficiadas,04 discentes,02 docentes); Quarta da Alegria: recreação infantil no desenvolvimento neuro-psico-motor-Coord. Profª Denise Mourão Falci-(80 pessoas beneficiadas,06 discentes,02 docentes); A Dança no Cinema de Carlos Saura: O Mito de Salomé-Coord.Prof. José Rafael Madureira-(45 pessoas beneficiadas,01 discente,03 docentes).

Prestações de Serviços: Prevenção de alterações posturais em crianças - Coord. Profª Rosane Luzia de Souza Moraes-(275 pessoas beneficiadas,24 discentes,01 docente); Atuação Fisioterapêutica em Hemopatias – Coord. Profª Kênea Martins Almeida-(44 pessoas beneficiadas,02 discentes,02 docentes); Ação global de Saúde no Mercado Velho - Coord. Profa. Denise Mourão Falci-(500 pessoas beneficiadas,13 discentes,06 docentes); Adotei um Sorriso – Coord. Profa. Patrícia Furtado Gonçalves-(10 pessoas beneficiadas,06 discentes,01 docente); Auxílio na inclusão escolar de crianças com necessidades especiais em Diamantina-MG-Projeto Incluir-Coord. Profa. Kênea Martins Almeida-(nº pessoas beneficiadas não especificado,02 discentes,03 docentes).

Ampliar os serviços de assistência à sociedade, integrando-os ao ensino, à pesquisa e à extensão, contribuindo para o atendimento de necessidades das comunidades interna e externa.

- Atendimento gratuito fisioterápico a pacientes Diamantinenses e circunvizinhos.
- Atendimento psicológico a 1131 atendimentos a discentes e servidores públicos da UFVJM no período de janeiro a dezembro de 2009.
- 583 atendimentos médicos, sendo 455 atendimentos pelo Clínico Geral e 128 atendimentos pelo Psiquiatra da Instituição.
- 620 atendimentos odontológicos pela Cirurgiã Dentista da UFVJM.
- Foram realizados, também, atendimento terapêutico ocupacional e exames periciais.

Foi realizado o Programa Conviver objetiva promover ações que viabilizem a educação para a saúde e a promoção da qualidade de vida no trabalho. São ações que compõe e programa: 1. Ciclo de Palestras: aborda temas para sobre prevenção, promoção e educação para a saúde, contribuindo para a melhoria da qualidade de vida no trabalho. Palestras realizadas: Motivação para o trabalho - Palestrante: Alexandre Henrique Amado da Mata – PROACE. Estresse Ocupacional - Palestrante: Fabrício Garcia Lopes – PROACE. Dependência química - Palestrante: Fabrício Garcia Lopes – PROACE. Dor nas costas – entendendo o sofrimento crônico - Palestrante: Marcus Alexandre Alcântara - FCBS. A importância da auto-

estima no confronto com as diferenças - Palestrante: Agnes Maria Gomes Murta – FCBS. Influenza A (H1N1) – saiba como se protege - Palestrante: Pâmela Braga Alves – Departamento de enfermagem. Verdades e mitos do exercício físico - Palestrante: Thalita Mota de Oliveira Dias – convidada, Adilson José Oliveira – convidado. 2. Sarau: Proposta: Estruturação de momentos que favoreçam a socialização, a comunicação, a auto-estima e o bem-estar dos servidores. Temas: “Arte no Balde”, “Batuque no Balde”, “Um balde cheio de flores para Manuela”, “Ritmos brasileiros”. 3. Cartilhas informativas: com caráter educativo, as cartilhas objetivam disseminar informações sobre saúde e bem estar junto à comunidade acadêmica. Temas: “Atitudes que ajudam na motivação” e “Estresse”

- Desenvolvimento do projeto PRODOCÊNCIA para consolidação dos cursos de Matemática, Ciências Biológicas, Química e Educação Física. Intitulado “Envolvimento entre a Universidade e a Escola de Educação Básica dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri: fortalecimento das licenciaturas” o Projeto envolve na sua proposição, professores dos quatro cursos de licenciaturas e prevê a realização de três atividades principais: Diagnóstico dos cursos e das escolas públicas de educação básica das regiões dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri; Estruturação do Núcleo de Memória das Licenciaturas – NEMEL; Realização do Seminário de Pesquisa e Prática Pedagógica.

2.3. Programas

2.3.1. Programa 0089 – Previdência de Inativos e Pensionistas da União

Tabela 2: Dados gerais do programa

Tipo de programa	Finalístico
Objetivo geral	Assegurar os benefícios previdenciários legalmente estabelecidos aos servidores inativos da União e seus pensionistas e dependentes.
Gerente do programa	Sem informação
Gerente executivo	Sem informação
Indicadores ou parâmetros utilizados	Taxa de comprometimento da receita líquida da união.
Público-alvo (beneficiados)	Servidores públicos federais titulares de cargo efetivo, servidores inativos, dependentes e pensionistas.

2.3.1.1. Principais ações do programa

2.3.1.1.1. Ação 0181.26255.0031 – Pagamento de Aposentadorias e Pensões - Servidores Cíveis

Tabela 3: Dados gerais da ação

Tipo	Operações Especiais
Finalidade	Garantir o pagamento devido aos servidores civis inativos do

	Poder Executivo ou aos seus pensionistas, em cumprimento às disposições contidas em regime previdenciário próprio.
Descrição	Pagamento de proventos oriundos de direito previdenciário próprio dos servidores públicos civis do Poder Executivo ou dos seus pensionistas, incluídas a aposentadoria/pensão mensal, a gratificação natalina e as eventuais despesas de exercícios anteriores.
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	UFVJM
Unidades executoras	UFVJM
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução	Superintendência de Recursos Humanos
Coordenador nacional da ação	Sem informação
Responsável pela execução da ação no nível local	José Geraldo das Graças

Tabela 4: Metas e resultados da ação exercício

<i>Previstas</i>		<i>Realizadas</i>	
Física (pessoa beneficiada)	Financeira (R\$)	Física (pessoa beneficiada)	Financeira (R\$)
88	8.415.093,00	85	4.288.829,56

a) principais despesas vinculadas à ação

Tabela 5: Principais despesas da ação

<i>Código</i>	<i>Natureza da despesa</i>	<i>Gastos ocorridos (R\$)</i>
3.1.90.01	Aposentadorias e reformas	3.138,08
3.1.90.08	Outros benefícios assistenciais	2.787,54
3.1.90.03	Pensões	1.130.660,99
3.1.90.92	Despesas de exercícios anteriores	17.059,95

b) principais fontes de financiamento

169 - Contribuição patronal para o Plano de Seguridade Social do Servidor Público;
156 - Contribuição do Servidor para o Plano de Seguridade Social do Servidor Público;
300 – Recursos Ordinários
153 - Contribuição para Financiamento da Seguridade Social – COFINS.

c) adequação dos valores dos gastos

A meta física foi executada em 97% e a meta financeira, em 51%
Ações ocorridas: no mês de dezembro de 2009 foram beneficiadas 85 pessoas, sendo 57 inativos e 28 beneficiários de pensão.

2.3.2. Programa 0750 – Apoio Administrativo

Tabela 6: Dados gerais do programa

Tipo de programa	Apoio Administrativo
Objetivo geral	Prover os órgãos da União dos meios administrativos para a implementação e gestão de seus programas finalísticos.
Gerente do programa	Sem informação
Gerente executivo	Sem informação
Indicadores ou parâmetros utilizados	Sem indicadores
Público-alvo (beneficiados)	Governo

2.3.2.1. Principais ações do programa

2.3.2.1.1. Ação 2004.26255.0031 – Assistência Médica e Odontológica aos Servidores, Empregados e seus Dependentes

Tabela 7: Dados gerais da ação

Tipo	Atividade
Finalidade	Proporcionar aos servidores, empregados, seus dependentes e pensionistas condições para manutenção da saúde física e mental.
Descrição	Concessão do benefício de assistência médico-hospitalar e odontológica aos servidores e empregados, ativos e inativos, dependentes e pensionistas.
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	UFVJM
Unidades executoras	UFVJM
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução	Superintendência de Recursos Humanos
Coordenador nacional da ação	Sem informação
Responsável pela execução da ação no nível local	José Geraldo das Graças

Tabela 8: Metas e resultados da ação exercício

<i>Previstas</i>		<i>Realizadas</i>	
Pessoa beneficiada	Financeira (R\$)	Pessoa beneficiada	Financeira (R\$)
937	944.744,00	749	472.372,00

a) principais despesas vinculadas à ação

Tabela 9: Principais despesas da ação

<i>Código</i>	<i>Natureza da despesa</i>	<i>Gastos ocorridos (R\$)</i>
3.3.90.93	Indenizações e Restituições	780,00

3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	471.592,00
-----------	---	------------

b) principais fontes de financiamento

151 – Contribuição Social sobre o Lucro Líquido das Pessoas Jurídicas.

c) adequação dos valores dos gastos

A meta física foi executada em 80% e a meta financeira, em 50%. Foi empenhado R\$ 472.372,00.

No mês de janeiro de 2009 o quantitativo inicial era de 242 pessoas beneficiadas. Com a entrada de novos servidores e dependentes este número, no mês de dezembro de 2009, encerrou com 749 pessoas beneficiadas.

2.3.2.1.2. Ação 2010.26255.0031 – Assistência Pré-Escolar aos Dependentes dos Servidores e Empregados

Tabela 10: Dados gerais da ação

Tipo	Atividade
Finalidade	Oferecer aos servidores, durante a jornada de trabalho, condições adequadas de atendimento aos seus dependentes, conforme art. 3º do Decreto 977, de 10/11/93.
Descrição	Concessão do benefício de assistência pré-escolar pago diretamente no contracheque, a partir de requerimento, aos servidores e empregados que tenham filhos em idade pré-escolar conforme dispõe o Decreto 977/93.
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	UFVJM
Unidades executoras	UFVJM
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução	Superintendência de Recursos Humanos
Coordenador nacional da ação	Sem informação
Responsável pela execução da ação no nível local	José Geraldo das Graças

Tabela 11: Metas e resultados da ação exercício

<i>Previstas</i>		<i>Realizadas</i>	
Física (crianças de 0 a 6 anos atendidas)	Financeira (R\$)	Física (crianças de 0 a 6 anos atendidas)	Financeira (R\$)
66	203.428,00	105	101.400,00

a) principais despesas vinculadas à ação

Tabela 12: Principais despesas da ação

<i>Código</i>	<i>Natureza da despesa</i>	<i>Gastos ocorridos (R\$)</i>
---------------	----------------------------	-------------------------------

3.3.90.08	Outros benefícios assistenciais	101.400,00
-----------	---------------------------------	------------

b) principais fontes de financiamento
100 - Recursos ordinários.

c) adequação dos valores dos gastos

A meta física foi executada em 159% e a meta financeira, em 50%.

Início das atividades com 79 crianças de 0 a 5 anos beneficiadas.

Ações ocorridas: no mês de dezembro de 2009 esta ação encerrou com 105 crianças atendidas devido a motivo de nascimento ou contratação de novos servidores que possuíam crianças de 0 a 5 anos de idade.

3.3.2.1.3. Ação 2011.26255.0031 – Auxílio-Transporte aos Servidores e Empregados

Tabela 13: Dados gerais da ação

Tipo	Atividade
Finalidade	Evitar pagamento de auxílio-transporte em pecúnia, pela União, de natureza jurídica indenizatória, destinado ao custo parcial das despesas realizadas com transporte coletivo municipal, intermunicipal ou interestadual pelos servidores públicos.
Descrição	Pagamento de auxílio-transporte em pecúnia, pela União, de natureza jurídica indenizatória, destinado ao custeio parcial das despesas realizadas com transporte coletivo municipal, intermunicipal ou interestadual pelos servidores públicos.
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	UFVJM
Unidades executoras	UFVJM
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução	Superintendência de Recursos Humanos
Coordenador nacional da ação	Sem informação
Responsável pela execução da ação no nível local	José Geraldo das Graças

Tabela 14: Metas e resultados da ação exercício

<i>Previstas</i>		<i>Realizadas</i>	
Física (servidor beneficiado)	Financeira (R\$)	Física (servidor beneficiado)	Financeira (R\$)
20	31.329,00	92	11.563,92

a) principais despesas vinculadas à ação

Tabela 15: Principais despesas da ação

<i>Código</i>	<i>Natureza da despesa</i>	<i>Gastos ocorridos (R\$)</i>
3.3.90.49	Auxílio transporte	11.563,92

b) principais fontes de financiamento:
100 - Recursos ordinários.

c) adequação dos valores dos gastos

A meta física foi executada em 460% e a meta financeira, em 37%.

No mês de dezembro de 2009 foram assistidos 59 servidores, conforme informação prestada pela Superintendência de Recursos Humanos.

2.3.2.1.4. Ação 2012.26255.0031 – Auxílio-Alimentação aos Servidores e Empregados

Tabela 16: Dados gerais da ação

Tipo	Atividade
Finalidade	Conceder o auxílio-alimentação, sob forma de pecúnia, pago na proporção dos dias trabalhados e custeado com recursos do órgão ou entidade de lotação ou exercício do servidor público ou empregado, aquisição de vale ou ticket-alimentação ou refeição ou manutenção de refeitório.
Descrição	Concessão em caráter indenizatório e sob forma de pecúnia o auxílio-alimentação aos servidores e empregados ativos, de acordo com a Lei 9527-97.
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	UFVJM
Unidades executoras	UFVJM
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução	Superintendência de Recursos Humanos
Coordenador nacional da ação	Sem informação
Responsável pela execução da ação no nível local	José Geraldo das Graças

Tabela 17: Metas e resultados da ação exercício

<i>Previstas</i>		<i>Realizadas</i>	
Física (servidor beneficiado)	Financeira (R\$)	Física (servidor beneficiado)	Financeira (R\$)
344	1.624.802,00	586	837,530

a) principais despesas vinculadas à ação:

Tabela 18: Principais despesas da ação

<i>Código</i>	<i>Natureza da despesa</i>	<i>Gastos ocorridos (R\$)</i>
3.3.90.46	Auxílio-alimentação	830.530,00

b) principais fontes de financiamento:

100 - Recursos ordinários.

c) adequação dos valores dos gastos

A meta física foi executada em 170% e a meta financeira, em 52%.

No mês de janeiro de 2009 foram assistidos 459 servidores, e em dezembro, 586 servidores com auxílio alimentação.

2.3.3. Programa 0901 – Operações Especiais: Cumprimento de Sentenças Judiciais

Tabela 19: Dados gerais do programa

Tipo de programa	Operações Especiais
Objetivo geral	Operações especiais: Cumprimento de Sentenças Judiciais
Gerente do programa	Sem informação
Gerente executivo	Sem informação
Indicadores ou parâmetros utilizados	Sem indicadores
Público-alvo (beneficiados)	Operações especiais: Cumprimento de Sentenças Judiciais

2.3.3.1. Principais ações do programa

2.3.3.1.1. Ação 0005.26255.0033 – Cumprimento de sentença judicial transitada em julgado (precatórios) devida pela União, Autarquias e Fundações Públicas

Tabela 20: Dados gerais da ação

Tipo	Operações Especiais
Finalidade	Cumprir as decisões judiciais relativas a sentenças judiciais transitadas em julgado devidas pela União, Autarquias e Fundações Públicas.
Descrição	Pagamento de precatórios pela União, Autarquias e Fundações Públicas em razão de sentença transitada em julgado.
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	UFVJM
Unidades executoras	UFVJM
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução	Sem informação
Coordenador nacional da ação	Sem informação
Responsável pela	José Geraldo das Graças

execução da ação no nível local	
---------------------------------	--

Tabela 21: Metas e resultados da ação exercício

<i>Previstas</i>	<i>Realizadas</i>
438.063,00	0,00

a) principais despesas vinculadas à ação:

Tabela 22: Principais despesas da ação

<i>Código</i>	<i>Natureza da despesa</i>	<i>Gastos ocorridos (R\$)</i>
3.1.90.00	Aplicações Diretas	0,00

b) principais fontes de financiamento:

100 – Recursos Ordinários.

c) adequação dos valores dos gastos

A meta financeira foi executada em 0%.

Os valores de sentença judicial (precatório) deverão ser liquidados em 2010 pela União, conforme informações da SPO.

2.3.4. Programa 1067 – Gestão da Política de Educação

Tabela 23: Dados gerais do programa

Tipo de programa	Apoio às Políticas Públicas
Objetivo geral	Coordenar o planejamento e a formulação de políticas setoriais e a avaliação e controle dos programas na área de educação.
Gerente do programa	Paulo Eduardo Nunes de Moura Rocha
Gerente executivo	Sem informação
Indicadores ou parâmetros utilizados	Sem indicadores
Público-alvo (beneficiados)	Governo

2.3.4.1. Principais ações do programa

2.3.4.1.1. Ação 4572.26255.0031 – Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação

Tabela 24: Dados gerais da ação

Tipo	Atividade
Finalidade	Promover a qualificação e a requalificação de pessoal com vistas à melhoria continuada dos processos de trabalhos, dos

	índices de satisfação pelos serviços prestados à sociedade e do crescimento profissional.
Descrição	Realização de ações diversas voltadas ao treinamento de servidores, tais como custeio de eventos, pagamento de passagens e diárias aos servidores, quando em viagem para capacitação, taxa de inscrição em cursos, seminários, congressos e outras despesas relacionadas à capacitação de pessoal.
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	UFVJM
Unidades executoras	UFVJM
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução	Superintendência de Recursos Humanos
Coordenador nacional da ação	Sem informação
Responsável pela execução da ação no nível local	José Geraldo das Graças

Tabela 25: Metas e resultados da ação exercício

<i>Previstas</i>		<i>Realizadas</i>	
Física (servidor capacitado)	Financeira (R\$)	Física (servidor capacitado)	Financeira (R\$)
200	260.000,00	1.258	130.000,00

a) principais despesas vinculadas à ação:

Tabela 26: Principais despesas da ação

<i>Código</i>	<i>Natureza da despesa</i>	<i>Gastos ocorridos (R\$)</i>
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	68.522,86
3.3.90.14	Diárias – Civil	11.449,35
3.3.90.33	Passagens e Despesas com Locomoção	736,38
3.3.90.36	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	48.302,39
3.3.91.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	989,02

b) principais fontes de financiamento:

112 – Recursos Destinados a Manutenção e Desenvolvimento do Ensino.

c) adequação dos valores dos gastos

A meta física foi executada em 629% e a meta financeira, em 100%. Foi empenhado R\$ 130.000,00.

De acordo com a CIS – Comissão Interna de Supervisão – as capacitações deferidas no ano de 2009 foram:

Tabela 26: Servidores beneficiários e Descrição dos cursos de capacitação

Nome do servidor	Curso
Walmey Leandro Barreto	Anteprojeto, Projeto Básico, Projeto Executivo e Orçamento para Licitação e Contratação de Obras e Serviços de Engenharia ou Gerenciamento de Obras
Karenina Martins Valadares	Anteprojeto, Projeto Básico, Projeto Executivo e Orçamento para Licitação e Contratação de Obras e Serviços de Engenharia ou Gerenciamento de Obras
Márcen Inácio Léles	Anteprojeto, Projeto Básico, Projeto Executivo e Orçamento para Licitação e Contratação de Obras e Serviços de Engenharia ou Gerenciamento de Obras
Ricardo de Oliveira Brasil Costa	Diferença da transferência de curso de especialização em engenharia de Software para o curso de MBA de tecnologia de Informação
Patrícia Neves Orsetti	Curso Gestão Patrimonial no Serviço Público
Antônio César dos Santos	Curso de Especialização em Gestão Administrativa em Educação
José Newton da Silva	Curso de Especialização Gestão de Pessoas
Leonardo da Cunha Monteiro	Curso Gestão de frotas de Veículos "Planejamento, Sistemas de Custos e Manutenção de Frota"
Servidores do DRCA	Curso sobre Controle e Registro Acadêmico de Instituições de Ensino Superior
Viviane Pedrosa de Melo	XXIII Congresso brasileiro de Biblioteconomia e Ciência da Informação
TA's Diamantina	Curso: Formação de Líderes módulos II e III
TA's Teófilo Otoni	Cursos: Desenvolvimento de Equipe e Gestão de Conflitos
Bibliotecárias 01 Diamantina, 01 Teófilo Otoni	Curso Atualização em Normalização Bibliográfica
Técnico-administrativos da FCA	Curso: Sistemas Integrados de Produção Agroflorestal
João Antônio de Souza Reis	Especialização em Gestão de Pessoas
Sônia Maria Araújo	Curso de capacitação em Gestão Pública
Maura da Conceição Ramos Pereira dos Santos	Curso de capacitação em Gestão de Pessoas
Maiara Cristina de Souza	Curso: Redação de Documentos Oficiais e Elaboração de Relatórios
Daniel Medeiros e Fabiano Kenji Aoki	Curso: Licitações e Contratações:

	Questões Polêmicas
Darliton Vinícius Vieira	Curso: Administração
Oséas Teixeira	Especialização em Bancos de Dados
Matheus Martins Santos	Especialização em Segurança de Redes de Computadores
Bibliotecárias e arquivistas	Curso de conservação de livros
Amanda Thomas Monteiro	Diárias e transporte para evento Seminário Internacional de Radiojornalismo
Amanda Thomas Monteiro	Inscrição no Seminário Internacional de Radiojornalismo
Alexandre da Silva Soares	Especialização em Gestão Pública
Sonia Maria Araújo	Diárias e passagens para evento SICONV
Kelly da Rocha Neves e Pollyana Aparecida Dias Rocha	Capacitação em Gestão em Segurança Alimentar
Soraia Helena Santos Peixoto	Especialização "Gestão Pedagógica"
Servidores da FCA	Diárias e transporte para o curso de capacitação em "Sistemas Integrados de Produção Agroflorestais"
Alide Altivo Gomes	Especialização "Psicodrama com Foco Educacional"
Carlos Roberto de Matos e Fabrício Garcia Lopes	Especialização em Perícia Médica

d) principais recursos materiais e humanos envolvidos

A UFVJM contou com a prestação de serviços de profissionais qualificados para execução dos cursos descritos nessa ação. Além do potencial humano, foram utilizados os laboratórios de informática e salas de aula, equipadas com multimídia.

e) detalhamento sobre as contratações e parcerias realizadas vinculadas à ação

As solicitações dos interessados eram encaminhadas à Comissão Interna de Supervisão, que as analisava e autorizava. Dessa forma, as contratações eram feitas mediante a apresentação dos documentos necessários.

2.3.5. Programa 1073 – Universidade do Século XXI

Tabela 27: Dados gerais do programa

Tipo de programa	Finalístico
Objetivo geral	Ampliar com qualidade o acesso ao ensino de graduação, a pesquisa e a extensão, com vistas a disseminar o conhecimento.
Gerente do programa	Ronaldo Mota
Gerente executivo	Sem informação
Indicadores ou parâmetros utilizados	Coeficiente de alunos por docentes em exercício na educação superior; taxa de docentes (em exercício) com doutorado atuando nas Instituições Federais de Educação Superior – graduação presencial; taxa de docentes (em exercício) com mestrado atuando nas Instituições Federais de

	Educação Superior – graduação presencial; taxa de docentes (em exercício) com graduação atuando nas Instituições Federais de Educação Superior – graduação presencial; taxa de matrícula de alunos em Instituições Federais de Educação Superior – graduação presencial – turno noturno; e taxa de matrícula de alunos em cursos de graduação presencial – turno noturno
Público-alvo (beneficiados)	Alunos e professores das Instituições Federais de Ensino Superior, bem como bolsistas das IES privadas.

2.3.5.1. Principais ações do programa

2.3.5.1.1. Ação 09HB.26255.0001 – Contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o Custeio do Regime de Previdência dos Servidores Públicos Federais

Tabela 28: Dados gerais da ação

Tipo	Operações Especiais
Finalidade	Assegurar o pagamento da contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o custeio do regime de previdência dos servidores públicos federais na forma do art. 8º da Lei nº 10.887, de 18 de junho de 2004.
Descrição	Pagamento da contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o custeio do regime de previdência dos servidores públicos federais na forma do art. 8º da Lei nº 10.887, de 18 de junho de 2004.
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	UFVJM
Unidades executoras	UFVJM
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução	Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento
Coordenador nacional da ação	Sem informação
Responsável pela execução da ação no nível local	José Geraldo das Graças

Tabela 29: Metas e resultados da ação exercício

<i>Previstas</i>		<i>Realizadas</i>	
Física	Financeira (R\$)	Física	Financeira (R\$)
-	13.664.596,00	-	7.860.106,32

a) principais despesas vinculadas à ação:

Tabela 30: Principais despesas da ação

<i>Código</i>	<i>Natureza da despesa</i>	<i>Gastos ocorridos (R\$)</i>
3.1.91.13	Contribuições patronais	7.860.106,32

b) principais fontes de financiamento:

112 - Recursos destinados a Manutenção e Desenvolvimento do Ensino.

100 – Recursos ordinários

300 – Recursos ordinários

c) adequação dos valores dos gastos

A meta financeira foi executada em 58%. Foi empenhado R\$ 7.860.106,00.

A UFVJM recolheu normalmente a contribuição a que se refere o artigo 8º da Lei nº 10.887 de 10/06/2004.

2.3.5.1.2. Ação 7L83.26255.0092 – Ampliação da Infra-Estrutura Física de Instituições Federais de Ensino Superior

Tabela 31: Dados gerais da ação

Tipo	Operações Especiais
Finalidade	Ampliação da Infra-Estrutura Física de Instituições Federais de Ensino Superior.
Descrição	Ampliação da Infra-Estrutura Física de Instituições Federais de Ensino Superior.
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	UFVJM
Unidades executoras	UFVJM
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução	Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento
Coordenador nacional da ação	Sem informação
Responsável pela execução da ação no nível local	José Geraldo das Graças

Tabela 32: Metas e resultados da ação exercício

<i>Previstas</i>		<i>Realizadas</i>	
Física	Financeira (R\$)	Física	Financeira (R\$)
1	300.000,00	1	299.957,00

a) principais despesas vinculadas à ação:

Tabela 33: Principais despesas da ação

<i>Código</i>	<i>Natureza da despesa</i>	<i>Gastos ocorridos (R\$)</i>
4.4.90.51	Obras e Instalações	270.000,00
4.4.90.52	Equipamentos e Material Permanente	29.957,00

b) adequação dos valores dos gastos

A meta física foi executada em 100% e a meta financeira, em 99,98%. Foi empenhado R\$ 299.957,00.

Obs.: Emenda liberada pelo valor total, conforme nota de crédito no SIAFI.

2.3.5.1.3. Ação 1H83.2655.0101 – Expansão do Ensino Superior – Campus de Teófilo Otoni

Tabela 34: Dados gerais da ação

Tipo	Projeto
Finalidade	Viabilizar a implantação do Campus Avançado do Vale do Mucuri, em Teófilo Otoni, objetivando aumentar a oferta de vagas da Educação Superior de Graduação e de Pós-Graduação, realizar atividades de extensão e desenvolvimento de pesquisas.
Descrição	Construção de blocos, aquisição de equipamentos, manutenção, serviços de terceirização, por meio de licitações de acordo com as legislações específicas.
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	UFVJM
Unidades executoras	UFVJM
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução	Pró-Reitoria de Gestão e Patrimônio
Coordenador nacional da ação	Sem informação
Responsável pela execução da ação no nível local	José Geraldo das Graças

Tabela 35: Metas e resultados da ação exercício

<i>Previstas</i>		<i>Realizadas</i>	
Física (vaga disponibilizada)	Financeira (R\$)	Física (vaga disponibilizada)	Financeira (R\$)
938	4.700.000,00	1.071	4.700.000,00

a) principais despesas vinculadas à ação:

Tabela 36: Principais despesas da ação

<i>Código</i>	<i>Natureza da despesa</i>	<i>Gastos ocorridos (R\$)</i>
3.3.90.30	Material de Consumo	88.610,46
4.4.90.51	Obras e Instalações	3.992.890,00
3.3.91.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	50.000,00
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	349.970,23
3.3.90.14	Diárias – Civil	68.054,77

4.4.90.52	Equipamentos e Material Permanente	7.110,00
3.3.90.33	Passagens e Despesas com Locomoção	2.571,92
3.3.90.36	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	65.112,51
3.3.90.47	Obrigações Tributárias e Contributivas	1.395,00
3.3.90.92	Despesas de Exercícios Anteriores	130,00
3.3.90.93	Indenizações e Restituições	5.911,11
3.3.90.18	Auxílio Financeiro a Estudantes	68.244,00

b) principais fontes de financiamento:

112 - Recursos destinados a Manutenção e Desenvolvimento do Ensino

c) adequação dos valores dos gastos

A meta física foi executada em 114% e a meta financeira, em 100%. Foi empenhado um total de R\$ 4.700.000,00, sendo os empenhos de maior vulto: R\$ 3.992.890,00 para obras e instalações, R\$ 349.970,23 + R\$ 50.000,00 para outros serviços de terceiros – pessoa jurídica.

2.3.5.1.4. Ação 6368.26255.0170 – Instrumental para Ensino e Pesquisa Destinado a Instituições Federais de Ensino Superior e Hospitais de Ensino

Tabela 37: Dados gerais da ação

Tipo	Operações Especiais
Finalidade	Garantir o funcionamento dos laboratórios de ensino e pesquisa das Instituições Federais de Ensino Superior e dos Hospitais de Ensino, de modo a contribuir para o aumento da qualidade/quantidade das atividades de ensino, pesquisa e assistência prestada à população.
Descrição	Aquisição, reposição e instalação de equipamentos e de instrumental para ensino, pesquisa, para a modernização dos laboratórios das instituições federais de ensino superior e de seus hospitais de ensino.
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	UFVJM
Unidades executoras	UFVJM
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução	Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento
Coordenador nacional da ação	Sem informação
Responsável pela execução da ação no nível local	José Geraldo das Graças

Tabela 38: Metas e resultados da ação exercício

<i>Previstas</i>		<i>Realizadas</i>	
Física	Financeira (R\$)	Física	Financeira (R\$)

1	350.000,00	1	350.000,00
---	------------	---	------------

a) principais despesas vinculadas à ação:

Tabela 39: Principais despesas da ação

<i>Código</i>	<i>Natureza da despesa</i>	<i>Gastos ocorridos (R\$)</i>
4.4.90.52	Equipamentos e Material Permanente	349.144,50
4.4.90.51	Obras e Instalações	855,50

b) adequação dos valores dos gastos

A meta física foi executada em 100% e a meta financeira, em 100%. Foi empenhado R\$ 350.000,00.

Obs.: Emenda liberada pelo valor total, conforme nota de crédito no SIAFI.

2.3.5.1.5. Ação 4009.26255.0031 – Funcionamento de Cursos de Graduação

Tabela 40: Dados gerais da ação

Tipo	Atividade
Finalidade	Garantir o funcionamento dos cursos de graduação das Instituições Federais de Ensino Superior – IFES, formar profissionais de alta qualificação para atuar nos diferentes setores da sociedade, capazes de contribuir para o processo de desenvolvimento nacional, com transferência de conhecimento pautada em regras curriculares.
Descrição	Manutenção da infra-estrutura física do campus, manutenção dos serviços terceirizados, pagamento dos serviços públicos e de pessoal ativo, incluindo participação em órgãos colegiados que congreguem o conjunto das instituições federais de ensino superior.
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	UFVJM
Unidades executoras	UFVJM
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução	Pró-Reitoria de Gestão e Patrimônio
Coordenador nacional da ação	Sem informação
Responsável pela execução da ação no nível local	José Geraldo das Graças

Tabela 41: Metas e resultados da ação exercício

<i>Previstas</i>		<i>Realizadas</i>	
Física (aluno matriculado)	Financeira (R\$)	Física (aluno matriculado)	Financeira (R\$)
3.326	101.521.900,00	3.065	65.362.628,09

A UFVJM conta com os seguintes cursos de graduação:

Campus Diamantina: Agronomia, Engenharia Florestal, Zootecnia, Ciências Biológicas, Educação Física, Enfermagem, Farmácia, Fisioterapia, Nutrição, Odontologia, Química, Sistemas de Informação, Bacharelado em Ciência e Tecnologia, e Bacharelado em Humanidades.

Campus Teófilo Otoni: Administração, Ciências Contábeis, Ciências Econômicas, Matemática, Serviço Social, e Bacharelado em Ciência e Tecnologia.

a) principais despesas vinculadas à ação:

Tabela 42: Principais despesas da ação

<i>Código</i>	<i>Natureza da despesa</i>	<i>Gastos ocorridos (R\$)</i>
4.4.90.51	Obras e Instalações	24.596.320,38
3.1.90.92	Despesas de Exercícios Anteriores	15.028,35
3.3.90.37	Locação de Mão-de-Obra	160.000,00
3.3.90.47	Obrigações Tributárias e Contributivas	960,22
3.3.90.36	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	433.524,79
3.3.91.47	Obrigações Tributárias e Contributivas	9.279,00
3.3.90.18	Auxílio Financeiro a Estudantes	160.652,00
3.3.91.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	83.036,00
3.1.90.04	Contratação por Tempo Determinado	887.215,26
3.1.91.13	Contribuições Patronais	283.056,58
3.3.90.30	Material de Consumo	468.396,13
3.3.90.04	Contratação por Tempo Determinado	2.677,11
3.1.90.08	Outros Benefícios Assistenciais	9.314,90
4.4.90.52	Equipamentos e Material Permanente	5.150.653,60
3.3.90.14	Diárias – Civil	485.188,33
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	2.712.510,58
3.3.90.33	Passagens e Despesas com Locomoção	35.016,54
3.1.90.11	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	30.082.482,38
3.1.90.16	Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil	74.211,09

b) principais fontes de financiamento:

112 - Recursos destinados a Manutenção e Desenvolvimento do Ensino;

250 - Recursos próprios não-financeiros;

100 – Recursos ordinários;

900 – Recursos ordinários;

300 – Recursos ordinários.

c) adequação dos valores dos gastos

A meta física foi executada em 92% e a meta financeira, em 64%. Foi empenhado R\$ 65.649.523,24. Conforme dados fornecidos pela Sessão de Registros Gerais e Acadêmicos da UFVJM, ocorreram no Campus de Diamantina 3.054 matrículas. Encontram-se em situação de trancamento de matrícula 62 alunos.

2.3.5.1.6. Ação 4009.26255.0033 – Funcionamento de Cursos de Graduação

Tabela 43: Dados gerais da ação

Tipo	Operações Especiais
Finalidade	Funcionamento de Cursos de Graduação.
Descrição	Funcionamento de Cursos de Graduação.
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	UFVJM
Unidades executoras	UFVJM
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução	Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento
Coordenador nacional da ação	Sem informação
Responsável pela execução da ação no nível local	José Geraldo das Graças

Tabela 44: Metas e resultados da ação exercício

<i>Previstas</i>		<i>Realizadas</i>	
Física	Financeira (R\$)	Física	Financeira (R\$)
1	120.000,00	4.121	119.958,00

a) principais despesas vinculadas à ação:

Tabela 45: Principais despesas da ação

<i>Código</i>	<i>Natureza da despesa</i>	<i>Gastos ocorridos (R\$)</i>
4.4.90.52	Equipamentos e Material Permanente	119.958,00

b) adequação dos valores dos gastos

A meta física foi executada em mais de 100% e a meta financeira, em 99,97%. Foi empenhado R\$ 119.958,00.

Obs.: Emenda liberada pelo valor total, conforme nota de crédito no SIAFI.

2.3.5.1.7. Ação 11N9.26255.0031 – REUNI - Readequação da Infra-Estrutura da Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri (UFVJM)

Tabela 46: Dados gerais da ação

Tipo	Operações Especiais
Finalidade	Promover a revisão da estrutura acadêmica e viabilizar a expansão da Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri – UFVJM, objetivando aumentar a oferta de vagas da Educação Superior, no âmbito da graduação, a partir do melhor aproveitamento da estrutura física e de recursos humanos existentes, visando à otimização da relação aluno/docente e o número de concluintes dos cursos de graduação.
Descrição	Construção de edifícios e execução de obras de infra-

	estrutura da Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri – UFVJM, mediante realização de licitações, de acordo com as legislações específicas. Serão construídos novos prédios para unidades acadêmicas, anexos de unidades e salas de aula, com a correspondente infra-estrutura, material permanente e equipamentos para laboratórios, objetivando ampliar a oferta de vagas.
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	UFVJM
Unidades executoras	UFVJM
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução	Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento
Coordenador nacional da ação	Sem informação
Responsável pela execução da ação no nível local	José Geraldo das Graças

Tabela 47: Metas e resultados da ação exercício

<i>Previstas</i>		<i>Realizadas</i>	
Física	Financeira (R\$)	Física	Financeira (R\$)
1.940	4.968.118,00	1.926	4.968.118,00

a) principais despesas vinculadas à ação:

Tabela 48: Principais despesas da ação

<i>Código</i>	<i>Natureza da despesa</i>	<i>Gastos ocorridos (R\$)</i>
4.4.90.51	Obras e Instalações	4.573.406,00
4.4.90.52	Equipamentos e Material Permanente	394.712,00

b) adequação dos valores dos gastos

A meta física foi executada em 99% e a meta financeira, em 100%. Foi empenhado R\$ 4.968.118,00.

Licitação encerrada para aquisição de material permanente, e licitação de obras, empenhos emitidos e alguns pagamentos já efetuados. Total 1º e 2º semestres: 1.926 vagas conforme informações prestadas pela Divisão de Registro e Controle Acadêmico.

2.3.5.1.8. Ação 8282.26255.0031 – Reestruturação e Expansão das Universidades Federais - REUNI

Tabela 49: Dados gerais da ação

Tipo	Operações Especiais
Finalidade	Promover a revisão da estrutura acadêmica das universidades federais, de modo a possibilitar a elevação da mobilidade estudantil, a criação de vagas, especialmente no período

	noturno, e o completo aproveitamento da estrutura física e de recursos humanos existentes, otimizando a relação aluno/docente e o número de concluintes dos cursos de graduação.
Descrição	Apoio a Planos de Reestruturação e Expansão, elaborados pelas Universidades Federais, no exercício de sua autonomia, que visem o aumento do número de estudantes, a redução da evasão, o completo aproveitamento da estrutura instalada e a adequação e modernização da estrutura acadêmica e física das instituições, por meio de obras de pequeno vulto, incluindo reforma, construção, aquisição de equipamentos, materiais e serviços. A expansão referida nesta ação não pode caracterizar início de projetos de grande vulto que, conforme legislação em vigor, só poderão ser executados à conta de crédito orçamentário específico, vedado o empenho de valores a eles destinados em outra dotação.
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	UFVJM
Unidades executoras	UFVJM
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução	Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento
Coordenador nacional da ação	Sem informação
Responsável pela execução da ação no nível local	José Geraldo das Graças

Tabela 50: Metas e resultados da ação exercício

<i>Previstas</i>		<i>Realizadas</i>	
Física	Financeira (R\$)	Física	Financeira (R\$)
1.940	1.570.926,00	898	548.866,80

a) principais despesas vinculadas à ação:

Tabela 51: Principais despesas da ação

<i>Código</i>	<i>Natureza da despesa</i>	<i>Gastos ocorridos (R\$)</i>
3.3.90.30	Material de Consumo	38,80
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	404.900,00
3.3.90.18	Auxílio Financeiro a Estudantes	143.928,00

b) adequação dos valores dos gastos

A meta física foi executada em 46% e a meta financeira, em 35%. Foi empenhado R\$ 548.866,80.

No mês de dezembro de 2009 foi efetuado o pagamento de 94 bolsas e 200 bolsas de auxílio manutenção e transporte.

2.3.5.1.9. Ação 4002.26255.0031 – Assistência ao Estudante do Ensino de Graduação

Tabela 52: Dados gerais da ação

Tipo	Operações Especiais
Finalidade	Apoiar os estudantes do ensino de graduação, oferecendo assistência alimentar, incluindo a manutenção de restaurantes universitários, auxílio alojamento, incluindo manutenção de casas de estudantes, auxílio transporte, e assistência médica-odontológica.
Descrição	Fornecimento ou auxílio para o acesso a alimentação, atendimento médico-odontológico, alojamento e transporte, dentre outras iniciativas típicas de assistência social ao educando, cuja concessão seja pertinente sob o aspecto legal e contribua para o bom desempenho do estudante no ensino superior.
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	UFVJM
Unidades executoras	UFVJM
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução	Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento
Coordenador nacional da ação	Sem informação
Responsável pela execução da ação no nível local	José Geraldo das Graças

Tabela 53: Metas e resultados da ação exercício

<i>Previstas</i>		<i>Realizadas</i>	
Física	Financeira (R\$)	Física	Financeira (R\$)
2.055	1.967.550,00	11.030	765.575,00

a) principais despesas vinculadas à ação:

Tabela 54: Principais despesas da ação

<i>Código</i>	<i>Natureza da despesa</i>	<i>Gastos ocorridos (R\$)</i>
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	455.020,00
3.3.90.18	Auxílio Financeiro a Estudantes	210.555,00
3.3.90.36	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	100.000,00

b) adequação dos valores dos gastos

A meta física foi executada em 537% e a meta financeira, em 39%. Foi empenhado R\$ 765.575,00.

Conforme a Pró-Reitoria de Assuntos Comunitários e Estudantis, foram assistidos, em média, 370 discentes por dia, totalizando 4.060 auxílios-alimentação.

2.3.5.1.10. Ação 4004.26255.0031 – Serviços à Comunidade por meio da Extensão Universitária

Tabela 55: Dados gerais da ação

Tipo	Operações Especiais
Finalidade	Oportunizar ao aluno universitário a consolidação dos conhecimentos com a prática, mediante atividades voltadas à coletividade, viabilizando a prestação de serviços sociais e integração entre a Instituição e a comunidade.
Descrição	Realização de cursos de capacitação e qualificação de recursos humanos; promoção de congressos, seminários, e simpósios científicos e culturais; desenvolvimento de programas de assistência social a comunidades carentes; e, implementação de ações educativas e culturais, além da manutenção da infraestrutura da extensão universitária para garantir o seu funcionamento.
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	UFVJM
Unidades executoras	UFVJM
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução	Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento
Coordenador nacional da ação	Sem informação
Responsável pela execução da ação no nível local	José Geraldo das Graças

Tabela 56: Metas e resultados da ação exercício

<i>Previstas</i>		<i>Realizadas</i>	
Física	Financeira (R\$)	Física	Financeira (R\$)
45.000	739.637,00	3.270	190.935,00

a) principais despesas vinculadas à ação:

Tabela 57: Principais despesas da ação

<i>Código</i>	<i>Natureza da despesa</i>	<i>Gastos ocorridos (R\$)</i>
3.3.90.30	Material de Consumo	4.942,69
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	6.819,71
3.3.90.33	Passagens e Despesas com Locomoção	318,00
3.3.90.36	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	113.718,60
3.3.90.18	Auxílio Financeiro a Estudantes	65.136,00

b) adequação dos valores dos gastos

A meta física foi executada em 7% e a meta financeira, em 26%. Foi empenhado R\$ 190.935,00.

Conforme a Pró-Reitoria de Extensão e Cultura, foram atendidas 2.530 pessoas durante o mês de dezembro de 2009. Total acumulado durante o ano de 29.328 assistências.

2.3.5.1.11. Ação 4004.26255.0056 – Serviços à Comunidade por meio da Extensão Universitária

Tabela 58: Dados gerais da ação

Tipo	Operações Especiais
Finalidade	Oportunizar ao aluno universitário a consolidação dos conhecimentos com a prática, mediante atividades voltadas à coletividade, viabilizando a prestação de serviços sociais e integração entre a Instituição e a comunidade.
Descrição	Realização de cursos de capacitação e qualificação de recursos humanos; promoção de congressos, seminários, e simpósios científicos e culturais; desenvolvimento de programas de assistência social a comunidades carentes; e, implementação de ações educativas e culturais, além da manutenção da infraestrutura da extensão universitária para garantir o seu funcionamento.
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	UFVJM
Unidades executoras	UFVJM
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução	Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento
Coordenador nacional da ação	Sem informação
Responsável pela execução da ação no nível local	José Geraldo das Graças

Tabela 59: Metas e resultados da ação exercício

<i>Previstas</i>		<i>Realizadas</i>	
Física	Financeira (R\$)	Física	Financeira (R\$)
3.000	300.000,00	2.530	300.000,00

a) principais despesas vinculadas à ação:

Tabela 60: Principais despesas da ação

<i>Código</i>	<i>Natureza da despesa</i>	<i>Gastos ocorridos (R\$)</i>
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	128.345,15
3.3.90.30	Material de Consumo	171.654,85

b) adequação dos valores dos gastos

A meta física foi executada em 84% e a meta financeira, em 100%. Foi empenhado R\$ 300.000,00.

Obs.: Emenda liberada pelo valor total, conforme nota de crédito no SIAFI.

2.3.6. Programa 1375 – Desenvolvimento do Ensino da Pós-Graduação e da Pesquisa Científica

Tabela 61: Dados gerais do programa

Tipo de programa	Finalístico
Objetivo geral	Formar pessoal de alto nível no país e no exterior, com vistas à produção do conhecimento científico, para a solução dos grandes desafios educacionais, econômicos e sociais do Brasil.
Gerente do programa	Jorge Almeida Guimarães
Gerente executivo	Sem informação
Indicadores ou parâmetros utilizados	Índice de doutores titulados no país; Índice de mestres titulados no país; índice de qualidade da pós-graduação nacional; índice de qualificação do corpo docente com título de doutor das instituições de ensino superior; e índice de qualificação do corpo docente com título de mestre das instituições de ensino superior; e
Público-alvo (beneficiados)	Alunos de pós-graduação, professores de ensino superior, pesquisadores, bem como o cidadão graduado que demonstre interesse em capacitação pós-graduada.

2.3.6.1. Principais ações do programa

2.3.6.1.1. Ação 4006.26255.0031 – Funcionamento de Cursos de Pós-Graduação

Tabela 62: Dados gerais da ação

Tipo	Atividade
Finalidade	Formar profissionais de alta qualificação para atuar nos diferentes setores da sociedade, capazes de contribuir para o processo de desenvolvimento nacional, com transferência de conhecimento pautada em regras curriculares.
Descrição	Desenvolvimento de ações para assegurar a manutenção e o funcionamento dos cursos de pós-graduação nas Instituições Federais de Ensino Superior, correspondendo a dispêndios com a coordenação dos programas de pós-graduação, abrangendo a organização das atividades de ensino, pesquisa e extensão. Manutenção de infra-estrutura física, manutenção de serviços terceirizados, pagamento de serviços públicos, entre outros.
Unidade responsável	UFVJM

pelas decisões estratégicas	
Unidades executoras	UFVJM
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução	Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação
Coordenador nacional da ação	Sem informação
Responsável pela execução da ação no nível local	Maria Beatriz Neves Brozina

Tabela 63: Metas e resultados da ação exercício

<i>Previstas</i>		<i>Realizadas</i>	
Física (aluno matriculado)	Financeira (R\$)	Física (aluno matriculado)	Financeira (R\$)
40	517.595,00	79	41.495,00

a) principais despesas vinculadas à ação:

Tabela 64: Principais despesas da ação

<i>Código</i>	<i>Natureza da despesa</i>	<i>Gastos ocorridos (R\$)</i>
3.3.90.30	Material de consumo	1.128,64
3.3.90.39	Outros serviços de terceiros-pessoa jurídica	29.290,00
3.3.90.33	Passagens e Despesas com locomoção	273,12
3.3.90.36	Outros serviços de terceiros-pessoa física	10.803,24

b) principais fontes de financiamento:

- Recursos destinados a Manutenção e Desenvolvimento do Ensino;

c) adequação dos valores dos gastos;

A meta física foi executada em 198% e a meta financeira, em 8%. Foi empenhado R\$ 41.495,00.

O número de alunos matriculados passou de 51 para 78.

A UFVJM conta com os seguintes cursos de pós-graduação (somente em Diamantina):

- *Stricto Sensu*: Mestrado em Produção Vegetal, Zootecnia, Ciência Florestal, Programa Multicêntrico de Pós-Graduação em Ciências Fisiológicas, Odontologia, e Química.

- *Lato Sensu*: Gestão Integrada: Meio Ambiente, Saúde e Segurança no Trabalho, Endodontia, Ortodontia, e Gestão no Serviço Público.

2.3.6.1.2. Ação 8667.26255.0031 – Pesquisa Universitária e Difusão de seus Resultados

Tabela 65: Dados gerais da ação

Tipo	Atividade
Finalidade	Assegurar a manutenção dos meios que concorram para o fomento da pesquisa na descoberta de conhecimentos novos no domínio científico e tecnológico, na busca da melhoria da qualidade de

	vida da coletividade.
Descrição	Estudos, análises, diagnósticos, pesquisas e publicações científicas.
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	UFVJM
Unidades executoras	UFVJM
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução	Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação
Coordenador nacional da ação	Sem informação
Responsável pela execução da ação no nível local	Maria Beatriz Neves Brozina

Tabela 66: Metas e resultados da ação exercício

<i>Previstas</i>		<i>Realizadas</i>	
Física (pesquisa publicada)	Financeira (R\$)	Física (pesquisa publicada)	Financeira (R\$)
50	996.923,00	99	414.161,00

a) principais despesas vinculadas à ação:

Tabela 67: Principais despesas da ação

<i>Código</i>	<i>Natureza da despesa</i>	<i>Gastos ocorridos (R\$)</i>
3.3.90.30	Material de Consumo	20.470,75
3.3.90.36	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	65.891,39
3.3.91.47	Obrigações Tributárias e Contributivas	5.000,00
3.3.90.18	Auxílio Financeiro a Estudantes	73.200,00
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	20.689,00
3.3.90.14	Diárias – Civil	28.921,86
4.4.90.52	Equipamentos e Material Permanente	199.988,23

b) principais fontes de financiamento:

- Recursos destinados a Manutenção e Desenvolvimento do Ensino.

c) adequação dos valores dos gastos;

A meta física foi executada em 198% e a meta financeira, em 42%. Foi empenhado R\$ 414.161,23. Conforme informações prestadas pela Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação, existem 10 publicações de pesquisa.

2.4. Desempenho Operacional

2.4.1. Indicadores de Gestão conforme Decisão do TCU nº 408/2002 (versão atualizada em Janeiro de 2007)

Tabela 47: Indicadores de gestão

I – Custo Corrente / Aluno Equivalente:	5.105,07
II – Aluno Tempo Integral / Professor:	21,31
III - Aluno Tempo Integral / Funcionário:	10,69
IV - Funcionário / Professor:	0,91
V – Grau de Participação Estudantil (GPE):	0,79
VI – Grau de Envolvimento com Pós-graduação (GEPG):	0,02
VII - Conceito CAPES/MEC para a Pós-graduação:	3,00
VIII - Índice de Qualificação do Corpo Docente (IQCD):	3,56
IX – Taxa de Sucesso na Graduação (TSG):	75,85%

2.4.2. Evolução Histórica dos Indicadores de Desempenho

Tabela 48: Indicadores de gestão – evolução histórica

<i>Indicadores de Gestão</i>	<i>2006</i>	<i>2007</i>	<i>2008</i>	<i>2009</i>
1. Custo Corrente/Aluno Equivalente	4.736,20	5.755,01	6.669,09	5.105,07
2. Aluno Tempo Integral/Professor Equivalente	9,70	10,95	9,52	21,31
3. Aluno Tempo Integral/ Funcionário Equivalente	11,88	10,74	8,47	10,69
4. Funcionário/Professor	0,82	1,02	1,12	0,91
5. Grau de Participação Estudantil – (GPE)	1,02	1,01	0,83	0,79
6. Grau de Envolvimento com a Pós-Graduação – (GEPG)	0,00	0,01	0,04	0,02
7. Conceito CAPES/MEC para a Pós-Graduação	3,00	3,00	3,00	3,00
8. Índice de Qualificação do Corpo Docente – (IQCD)	3,81	3,68	3,77	3,56
9. Taxa de Sucesso da Graduação – (TSG)	60,00%	74,39%	75,00%	75,85%

1. Custo corrente/aluno equivalente: esse indicador diminuiu quando comparado a 2008. Em 2009, a Instituição contou uma dotação orçamentária maior, possibilitando a execução das adequações das estruturas físicas e educacionais, de modo a diminuir as necessidades dos cursos, bem como realizar várias licitações, incluindo obras, implantando o Programa Reuni.

2. Aluno tempo integral/professor equivalente: devido ao fato dos novos cursos estarem sendo integralizados, houve um aumento no número de discentes, acompanhado pelo número de professores, percentualmente maior. Internamente, consideramos um resultado positivo em relação ao exercício de 2008, uma vez que houve um aumento significativo no número de concursos públicos para docentes.

3. Aluno tempo integral/funcionário equivalente: houve um aumento neste indicador, mostrando que estão acontecendo contratações de servidores técnico-administrativos. A UFVJM considera ainda necessária a reposição e complementação do quadro de técnico-administrativos permanentes especializados, tornando a Instituição menos dependente de pessoal terceirizado. Para se realizar a avaliação desse indicador, seria necessário um balizador.

4. Funcionário/professor: esse indicador apresentou redução. O resultado obtido é considerado muito baixo, mesmo somando o número de funcionários contratados via terceirização. Devido às particularidades e complexidade da UFVJM, com cursos nas áreas de Ciências da Saúde, de Ciências Agrárias e Biológicas, além de crescente número de experimentos/ações de pesquisa e de extensão universitárias, a tal relação deve ser aumentada, através de concursos públicos, numa quantidade maior para servidores técnico-administrativos.

5. Grau de participação estudantil: pelo fato da não integralização dos cursos novos, há o aumento dos ingressantes, mas não há a proporcionalidade ao número de diplomados.

6. Grau de Envolvimento com a Pós-Graduação: o aumento nesse indicado se deve ao aumento do número de alunos da pós-graduação, uma vez que no ano de 2009, a Universidade contou com mais programas e novas turmas dos programas anteriores.

7. Conceito CAPES/MEC para a Pós-Graduação: a Instituição conta com cursos de mestrado, que foram recomendados para iniciar com conceito 3, uma vez, que é o conceito inicial dado pela CAPES. Não tendo sido novamente avaliados.

8. Índice de Qualificação do Corpo Docente: o resultado é considerado bom e proporciona à UFVJM possibilidade de captação de recursos para pesquisa e pós-graduação.

9. Taxa de Sucesso da Graduação: manteve-se praticamente inalterado. Considerando-se que ainda temos cursos para integralizarem, o indicador é satisfatório.

* Responsável pelos cálculos: Equipe da PROAD.

2.4.3. Memória de Dados para Cálculo dos Indicadores de Gestão

Tabela 49: Custo corrente

Despesas correntes da Universidade (conta 3300000)	R\$ 45.294.226,55
Aposentadorias e reforma (conta 3319001)	R\$ 3.138.321,08
Pensões (conta 3319003)	R\$ 1.130.660,99
<i>Resultado</i>	<i>R\$ 41.025.244,48</i>

Fonte: Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento.

Tabela 50: Professor equivalente

<i>Regime</i>	<i>Peso</i>	<i>Nº</i>	<i>Total</i>
20 h	0,5	1	0,5
40 h	1,0	59	59
DE	1,0	337	396,5
<i>Resultado</i>			<i>266,5</i>

Fonte: Superintendência de Recursos Humanos.

Tabela 51: Funcionário equivalente

<i>Regime</i>	<i>Peso</i>	<i>N°</i>	<i>Total</i>
20 h	0,50	03	1,5
24 h	0,60	02	1,2
25 h	0,63	01	1,26
30 h	0,75	05	3,75
40 h	1,00	181	181
<i>Resultado</i>			<i>188,71</i>

Fonte: Superintendência de Recursos Humanos.

Tabela 52: Qualificação do corpo docente

<i>Titulação</i>	<i>N°</i>	<i>Peso</i>	
Docentes doutores (D)	181	5	905
Docentes mestres (M)	186	3	558
Docentes com especialização (E)	13	2	35
Docentes graduados (G)	54	1	54
			1552
<i>Resultado</i>			<i>3,77</i>

Fonte: Superintendência de Recursos Humanos.

2.4.4. Outros Indicadores Institucionais

Tabela 53: Número de Alunos da Graduação/Diplomados

Curso	Ref/Vaga	2005	2006	2007	2008	2009	%*
Enfermagem	30	28	24	20	23	29	76,67
Nutrição	50	18	44	47	46	38	92,00
Odontologia	60	61	58	48	63	47	105,00
Farmácia	60	-	44	49	51	54	85,00
Fisioterapia	60	-	19	51	45	43	75,00
Agronomia	50	-	18	39	23	36	46,00
Engenharia Florestal	50	-	25	24	31	42	62,00
Zootecnia	50	-	14	27	27	22	54,00

Fonte: Pró-Reitoria de Graduação.

%* Porcentagem formandos em relação ao número de vagas.

Justificativa: Observa-se um elevado grau de retenção ou evasão dos cursos, uma vez que apenas três cursos tiveram um índice superior a 80 %.

Tabela 54: Concurso Vestibular

<i>Concurso Vestibular</i>	Processo de Avaliação Única	Processo de Avaliação Seriada	Processo Seletivo Emergencial para professores	<i>Total</i>	<i>%</i>
2005	5.304	1.454	-	6.758	-
2006	5.555	546	-	6.101	(9,72)

2007	6.022	1.668	-	7.690	26,05
2008	5.526	2.052	-	7.578	(1,46)
2009	5.758	2.022	61	7.841	3,74

Fonte: COPESE.

Justificativa: Observa-se um equilíbrio entre o nº de candidatos nos anos de 2008 e 2009. Ressalta-se a implantação do Processo Seletivo Emergencial para professores.

Tabela 55: Número de Alunos da Pós-Graduação *Strictu Sensu*

Curso	Nível	Área	2006	2007	2008	2009	%
Agrárias	Mestrado	Produção Vegetal	06	19	47	78	65,95

Fonte: Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação.

Justificativas: Aumento significativo no número total de discentes da Pós-Graduação devido a criação de novos Cursos e Programas.

Tabela 56: Número de Alunos da Pós-Graduação *Lato Sensu*

Área	Curso	Número de alunos matriculados
Saúde – Odontologia	Ortodontia	12
	Endodontia	Inscrições abertas
Agrárias	Gestão Integrada: Meio Ambiente e Segurança no Trabalho	28
	Ciência de Alimentos	Inscrições abertas
Ciências Exatas e Sociais Aplicadas	Gestão no Serviço Público	26

Fonte: Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação.

Tabela 57: Docentes por Titulação (inclusive substitutos, visitantes e afastados)

Titulação	2005	2006	2007	2008	2009	%
Graduação	08	08	17	20	54	170
Especialização	16	20	20	17	13	(23,52)
Mestrado	48	65	79	100	186	86
Doutorado	70	94	101	131	181	38,16

Fonte: Superintendência de Recursos Humanos.

Justificativas: Maior contratação de docentes com titulação de Doutorado e Mestrado.

Tabela 58: Docentes por Regime de Trabalho (inclusive substitutos, visitantes e afastados)

Carga Horária	2005	2006	2007	2008	2009	%
20 horas	01	01	01	01	01	-
40 horas	14	07	21	25	59	136
40 horas com D.E.	127	180	195	242	337	39,25

Fonte: Superintendência de Recursos Humanos.

Justificativas: Aumento de 136% no número total de docentes no regime de trabalho de 39,25 horas devido às várias contratações de professores substitutos.

Aumento de 39,25% de docentes sob regime de trabalho de dedicação exclusiva devido à posse de novos servidores públicos.

Tabela 59: Técnico-administrativo

Nível	2005	2006	2007	2008	2009	%
Total	67	82	114	151	192	27,15

Fonte: Superintendência de Recursos Humanos.

Justificativa: Aumento de 27,15% no número total de técnico-administrativo devido à posse de novos servidores públicos.

Tabela 60: Biblioteca

Acervo total	2005	2006	2007	2008	2009	%
Livros (exemplares)	13.582	15.925	20.090	32.843	42.869	30,52
Periódicos	18.710	20.000	21.000	23.377	24.177	3,42

Fonte: Superintendência de Biblioteca.

Justificativas: Aumento de 30,52% no número total de livros da UFVJM devido à liberação de orçamento para ampliação do número de livros da Biblioteca, contribuindo para uma melhoria na qualidade de ensino aos discentes.

2.4.5- Evolução de gastos gerais

Tabela 61: Evolução de gastos gerais

DESCRIÇÃO	ANO			
	2006	2007	2008	2009
1. PASSAGENS	35.450,28	83.072,68	234.297,73	302.956,18
2. DIÁRIAS E RESSARCIMENTO DE DESPESAS EM VIAGENS	185.742,12	207.914,99	394.911,20	582.373,26
3. SERVIÇOS TERCEIRIZADOS	1.336.930,92	3.061.658,67	3.885.554,08	4.881.847,27
3.1. Publicidade	132.573,03	271.398,22	329.174,35	818.177,91
3.2. Vigilância, Limpeza e Conservação	1.107.827,45	2.635.466,56	3.370.255,13	4.009.026,17
3.3. Tecnologia da informação	49.418,12	63.363,30	133.882,86	47.551,07
3.4. Outras Terceirizações	4.111,00	22.977,00	21.598,00	-
3.5. Suprimento de fundos	43.001,32	68.453,59	30.643,74	7.092,12
4. CARTÃO DE CRÉDITO CORPORATIVO	-	6.756,52	20.266,61	
TOTAIS	1.558.123,32	3.352.646,34	4.514.763,01	5.767.176,71

Obs.: Dentro dos valores de Suprimentos de Fundos estão incluídos os gastos com o Cartão de Crédito Corporativo, segundo informação da Divisão de Contabilidade.

Justificativas: O aumento nos itens passagens e diárias deve-se ao crescimento expressivo no número de docentes e técnico-administrativos, à implantação do Campus Avançado do Mucuri, à aprovação do Estatuto da UFVJM, que previa a participação de representantes do Campus Avançado do Mucuri, às inúmeras viagens para reuniões de trabalho em Brasília e reuniões da Andifes e Forplad, entre outras. Com a expansão da UFVJM, novos postos de

trabalho necessitaram ser implantados, aumentando a terceirização de limpeza e vigilância e ampliando os investimentos em tecnologia da informação.

3. RECONHECIMENTO DE PASSIVOS POR INSUFICIÊNCIA DE CRÉDITOS OU RECURSOS

Não se aplica.

4. RESTOS A PAGAR DE EXERCÍCIOS ANTERIORES

Tabela 61: Execução de Restos a Pagar no Exercício por ano de inscrição no Siafi

ANO DE INSCRIÇÃO	RP PROCESSADOS				RP NÃO-PROCESSADOS			
	Inscritos	Cancelados	Pagos	A Pagar	Inscritos	Cancelados	Pagos	A Pagar
2007				28.653,30	13.016.486,44	93.348,44	12.556.357,39	338.127,31
2008	63.070,78		395.504,34	5.693,75	31.175.503,39	0,00	16.233.948,28	14.935.861,36
TOTAIS	63.070,78		395.504,34	34.347,05	44.191.989,83	93.348,44	28.790.305,67	15.273.988,67

Fonte: Divisão de Contabilidade – PROPLAN.

Justificativas:

Tipo	Descrição	Valor (R\$)
RP Processados a pagar 2007	Prestação de serviços de vigilância pela Provir Vigilância Ltda, competência Dez/2007, liquidado em 2008	25.509,97
RP Processados a pagar 2007	Curso de capacitação dos servidores TA, iniciado em agosto/2008, para adequações da execução do objeto do contrato	3.143,33
RP Não-Processados cancelados 2007	Os objetos do referidos empenhos inscritos em 2007, não foram liquidados em 2008, havendo portanto o cancelamento.	93.348,44
RP Não-Processados a pagar 2007	Prestação de serviços de vigilância pela Provir Vigilância Ltda, a ser liquidado em 2008 e 2009.	283.189,03
RP Não-Processados a pagar 2007	Curso de capacitação dos servidores TA, iniciado em agosto/2008, a ser liquidado em 2008 e 2009.	18.911,26
RP Não-Processados a pagar 2007	Coordenação Geral de Finanças do INSS no DF	36.027,02
RP Não-Processados pagos 2007	Empenhos realizados em 2007 e liquidados em 2008.	12.556.357,39
RP Processados a pagar 2008	Valor referente a ISS s/mão-de-obra da Construtora única a ser recolhido no exercício de 2010	1.311,41
RP Processados a pagar 2008	Aquisição de material de consumo pela Livraria Jurídica Dois Irmãos Ltda – ME a ser	1.246,00

	paga no exercício de 2010	
RP Processados a pagar 2008	Valor referente a ISS s/ mão-de-obra da Casa Maior Construções Ltda a ser recolhido no exercício de 2010	1.610,52
RP Processados a pagar 2008	Valor referente a ISS s/mão-de-obra da Construtora única a ser recolhido no exercício de 2010	1.525,82
RP Não-Processados a pagar 2008	Coordenação Geral de Finanças do INSS no DF	3.087,74
RP Não-Processados a pagar 2008	Prestação de serviços de perícia médica aos servidores da UFVJM a ser liquidado no exercício de 2009 e 2010	32.474,00
RP Não-Processados a pagar 2008	Prestação de serviço de empresa especializada para construção do prédio do almoxarifado no Campus II – Baracho & Souza Engenharia Ltda	6.241,46
RP Não-Processados a pagar 2008	Prestação de serviços referente a desenvolvimento de sistema para licitação – Marconi da Assunção Viana	2.999,00
RP Não-Processados a pagar 2008	Aquisição de material permanente da empresa Capital Digital Comércio e Serviços Ltda a ser liquidado no exercício de 2010	14.994,00
RP Não-Processados a pagar 2008	Prestação de serviços vigilância noturna no Campis Curvelo e Diamantina da empresa TBI Segurança Ltda a ser liquidado no exercício de 2009 e 2010	41.700,85
RP Não-Processados a pagar 2008	Aquisição de material permanente pregão 41/2008 da empresa Marcel Indústria e comércio de móveis Ltda a ser liquidado no exercício de 2010	964,70
RP Não-Processados a pagar 2008	Aquisição de material de consumo da empresa Nutricerto produtos agro veterinários Ltda a ser liquidado no exercício de 2010	116,00
RP Não-Processados a pagar 2008	Prestação de serviços da empresa Instituto Formação para a Educação a ser liquidado no exercício de 2010	2.820,00
RP Não-Processados a pagar 2008	Prestação de serviços da empresa Fundação de Desenvolvimento da Unicamp a ser liquidado no exercício de 2010	550,00
RP Não-Processados a pagar 2008	Prestação de serviços das obras para construção do prédio anexo das agrárias no Campus II UFVJM – Baracho & Souza Eng.Ltda a ser liquidado no exercício 2009 e 2010	13.270,21
RP Não-Processados a pagar 2008	Prestação de serviço da empresa Associação Educacional Evangélica Luterana a ser liquidado no exercício de 2010	351,97
RP Não-Processados a pagar 2008	Prestação de serviços da Fundação Arthur Bernardes a ser liquidado no exercício de 2010	2.221,50
RP Não-Processados a pagar 2008	Prestação de serviços de empresa especializada	152.802,36

	para fornecimento de material e execução de entrada de serviços elétricos no Campus avançado Mucuri – Engepol Engenharia Pontenovense Ltda a ser liquidado no exercício de 2009 e 2010	
RP Não-Processados a pagar 2008	Contratação de empresa especializada para urbanização dos trechos 01, 02, 03, 04 , 05 no Campus II da UFVJM em Diamantina - Construtora única Ltda a ser liquidado no exercício de 2009 e 2010	1.163.315,29
RP Não-Processados a pagar 2008	Contratação de empresa especializada para urbanização dos trechos 01, 02, 03, 04 , 05 no Campus II da UFVJM em Diamantina - Construtora única Ltda a ser liquidado no exercício de 2009 e 2010	1.320.947,87
RP Não-Processados a pagar 2008	Contratação de empresa especializada para o Centro de tecnologia da Informação e Centro de Comunicação da UFVJM, no campus de Diamantina, Baracho & Souza Engenharia Ltda a ser liquidado no exercício de 2009 e 2010	183.489,87
RP Não-Processados a pagar 2008	Contratação de empresa especializada para a construção do Prédio da Reitoria no Campus de Diamantina a ser liquidado no exercício de 2009 e 2010	3.067.459,51
RP Não-Processados a pagar 2008	Aquisição de material permanente da empresa Campbell Scientific do Brasil Ltda a ser liquidado no exercício de 2009 e 2010	1.700,00
RP Não-Processados a pagar 2008	Prestação de serviços de curso de inglês para os servidores técnico administrativos – Ato Escola de Idiomas Ltda a ser liquidado no exercício de 2009 e 2010	10.425,00
RP Não-Processados a pagar 2008	Prestação de serviços da empresa Daastech Indústria e Comércio de Etiquetas a ser liquidado no exercício de 2009 e 2010	1.400,00
RP Não-Processados a pagar 2008	Contratação de empresa especializada para a reforma do prédio de Engenharia Florestal no Campus de Diamantina – Baracho & Souza Engenharia Ltda a ser liquidado no exercício de 2009 e 2010	6.410,93
RP Não-Processados a pagar 2008	Contratação de empresa especializada para a Construção do prédio da Faculdade de Ciências Humanas no Campus de Diamantina Baracho & Souza Engenharia Ltda, a ser liquidado no exercício de 2009 e 2010	1.853.595,21
RP Não-Processados a pagar 2008	Prestação de serviços de energia elétrica – Cemig a ser liquidado no exercício de 2009 e 2010	21.084,11
RP Não-Processados a pagar 2008	Contratação de empresa especializada para construção do prédio administrativo e salas de auditório no Campus Avançado Mucuri –	1.822.524,06

	Alienco Engenharia e Comércio Ltda a ser liquidado no exercício de 2009 e 2010	
RP Não-Processados a pagar 2008	Contratação de empresa especializada para construção do prédio administrativo e salas de auditório no Campus Avançado Mucuri – Alienco Engenharia e Comércio Ltda a ser liquidado no exercício de 2009 e 2010	1.510.291,30
RP Não-Processados a pagar 2008	Aquisição de material de consumo da empresa M & K Indústria Comércio de equipamentos a ser liquidado no exercício de 2009 e 2010	598,00
RP Não-Processados a pagar 2008	Contratação de empresa especializada para a construção das salas de auditório no Campus II da UFVJM – Casa Maior Construções Ltda a ser liquidado no exercício de 2009 e 2010	2.130.543,23
RP Não-Processados a pagar 2008	Prestação de serviços de publicação de editais e portarias – Imprensa Nacional a ser liquidado no exercício de 2009 e 2010	756,33
RP Não-Processados a pagar 2008	Contratação de empresa especializada para a construção dos galpões da divisão de transportes no Campus de Diamantina – Vecon Volpini Engenharia e Construções a ser liquidado no exercício de 2009 e 2010	85.539,77
RP Não-Processados a pagar 2008	Contratação de empresa especializada para a construção dos galpões da divisão de transportes no Campus de Diamantina – Vecon Volpini Engenharia e Construções a ser liquidado no exercício de 2009 e 2010	269.716,28
RP Não-Processados a pagar 2008	Contratação de empresa especializada para urbanização no trecho 6 , no Campus de Diamantina – Construtora única Ltda a ser liquidado no exercício de 2010	78.474,52
RP Não-Processados a pagar 2008	Contratação de empresa especializada para urbanização no trecho 6 , no Campus de Diamantina – Construtora única Ltda a ser liquidado no exercício de 2010	35.095,94
RP Não-Processados a pagar 2008	Contratação de empresa especializada para urbanização no trecho 6 , no Campus de Diamantina – Construtora única Ltda a ser liquidado no exercício de 2010	305.217,74
RP Não-Processados a pagar 2008	Contratação de empresa especializada para urbanização no trecho 6 , no Campus de Diamantina – Construtora única Ltda a ser liquidado no exercício de 2010	28.949,00
RP Não-Processados a pagar 2008	Contratação de empresa especializada para urbanização no trecho 6 , no Campus de Diamantina – Construtora única Ltda a ser liquidado no exercício de 2010	23.135,01
RP Não-Processados a pagar 2008	Contratação de empresa especializada para urbanização no trecho 6 , no Campus de Diamantina – Construtora única Ltda a ser liquidado no exercício de 2010	23.363,71

	liquidado no exercício de 2010	
RP Não-Processados a pagar 2008	Aquisição de material de consumo da empresa Cláudia Aparecida Lira laboratórios Ltda a ser liquidado no exercício de 2010	532,00
RP Não-Processados a pagar 2008	Contratação de empresa especializada para construção do prédio da enfermagem no Campus de Diamantina – Construtora única Ltda a ser liquidado no exercício de 2010	500.000,00
RP Não-Processados a pagar 2008	Contratação de empresa especializada para construção do prédio da enfermagem, no Campus de Diamantina – Construtora única Ltda a ser liquidado no exercício de 2010	187.077,29
RP Não-Processados a pagar 2008	Contratação de empresa especializada para construção do prédio da enfermagem, no Campus de Diamantina – Construtora única Ltda a ser liquidado no exercício de 2010	29.625,60
RP Não-Processados pagos 2008	Empenhos realizados em 2008 e liquidados em 2009.	16.233.948,28

5. DEMONSTRATIVO DE TRANSFERÊNCIAS (RECEBIDAS E REALIZADAS) NO EXERCÍCIO

Tabela 62: Transferências (convênios e outros tipos)

Tip o*	Código Siafi/Sias g	Identificação do Termo Inicial ou de Aditivos (nº do processo e do termo, data assinatura, vigência etc)	Objeto da avença	Data de publicação no DOU	Valor total pactuado R\$	Valor total recebido ou transferido no exercício R\$	Contraparti da	Beneficiário (Razão social e CNPJ)	Situação da avença
<p>NÃO HOUVE TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS PARA A FUNDAÇÃO DIAMANTINENSE DE APOIO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO</p> <p>NO EXERCÍCIO DE 2009</p>									

8. RENÚNCIA TRIBUTÁRIA

Não se aplica.

9. DECLARAÇÃO DE SOBRE A REGULARIDADE DOS BENEFICIÁRIOS DIRETOS DE RENÚNCIA

Não se aplica.

10. OPERAÇÕES DE FUNDOS

Não se aplica.

11. DESPESAS COM CARTÃO DE CRÉDITO

Tabela 63: Cartão de crédito corporativo: série histórica das despesas pagas mediante fatura

	Fatura		Saque	
	Quantidade (1)	Valor	Quantidade	Valor
2007	03	2.756,52	10	4.000,00
2008	37	17.616,61	14	2.650,00
2009	62	7.092,12	00	0,00

Tabela 64: Cartão de crédito corporativo: detalhamento das despesas pagas mediante fatura

Usuário: Maria de Jesus Gandra de Meira – Chefe dos Serviços Gerais UFVJM

<i>Descrição da ocorrência</i>	<i>Justificativa</i>	<i>Valor (R\$)</i>
Fatura 15/04/2009	Compra de materiais para manutenção de bens móveis. Compra de materiais de expediente. Compra de materiais e medicamentos. Compra de materiais para manutenção de bens imóveis.	200,00 211,40 380,00 195,80
Fatura 06/07/2009	Compra de materiais de expediente. Compra de materiais para manutenção de bens imóveis. Compra de materiais e medicamentos. Compra de materiais para manutenção de bens imóveis.	51,50 200,00 198,00 200,00
Fatura 26/09/2009	Compra de materiais de processamento de dados.	200,00
Total: R\$ 1.836,70		

Usuário: Aleandro Lima Camargo – Técnico em Contabilidade UFVJM Teófilo toni

<i>Descrição da ocorrência</i>	<i>Justificativa</i>	<i>Valor (R\$)</i>
Fatura 05/03/2009	Compra de materiais para manutenção de bens imóveis. Compra de peças para manutenção de veículos. Compra de materiais diversos	92,40 91,00 2,12
Fatura 02/05/2009	Serviços prestados manutenção e conservação bens imóveis. Serviços de gás. Serviços domésticos. Serviços de processamento de dados.	72,40 72,00 18,00 30,00
Fatura 31/05/2009	Serviços prestados manutenção e conservação bens imóveis. Compra de materiais de copa e cozinha. Compra de materiais para manutenção de bens imóveis.	25,00 346,60 44,70

Fatura 31/05/2009	Compra de materiais de expediente. Compra de matéria de limpeza e higiene. Compra de materiais para manutenção de bens imóveis. Compra de peças para manutenção de veículos. Serviços de manutenção de veículos. Compra de gás de cozinha Compra de gêneros de alimentação Compra de material de expediente Compra de material de cama, mesa e banho Compra de materiais de limpeza e higiene Compra de materiais para manutenção de bens imóveis. Compra de materiais para áudio, vídeo , e foto Prestação de serviços gráficos e editoriais	127,90 15,45 193,10 43,00 98,00 80,00 13,18 164,50 8,92 15,18 147,50 54,30 10,50
Fatura 01/09/2009	Serviços prestados de conservação de bens móveis. Serviços de manutenção de veículos Compra de material de copa e cozinha Compra de material para manutenção de bens imóveis Compra de material para áudio, vídeo e foto Compra de peças para manutenção de veículos Compra de material de expediente Compra de material de copa e cozinha Compra de material para manutenção de bens imóveis Compra de material para áudio, vídeo e foto Prestação de serviços de manutenção de veículos Prestação de serviços gráficos e editoriais Compra de material de copa e cozinha Compra de material para manutenção de bens imóveis	10,00 235,00 16,00 37,80 44,00 115,00 7,99 24,00 140,30 65,80 103,00 46,10 69,00 133,05
Fatura 26/11/2009	Compra de material para festividade e homenagens Compra de material para manutenção de bens imóveis Compra de sementes e mudas Compra de material de expediente Compra de material de processamento de dados Compra de material de copa e cozinha Compra de material para manutenção de bens imóveis Compra de gás e engarrafados Compra de material de expediente Compra de material de processamento de dados Compra de material de copa e cozinha Compra de material para manutenção de bens imóveis	80,00 119,00 86,00 54,40 35,00 85,75 66,00 42,00 87,00 132,00 161,86 89,60
Total: R\$ 3.851,40		

Usuário: Pedro Ângelo de Almeida Abreu – REITOR UFVJM

<i>Descrição da ocorrência</i>	<i>Justificativa</i>	<i>Valor (R\$)</i>
Fatura 30/06/2009	Aquisição de combustíveis e lubrificantes	196,68
	Prestação de serviços de transporte de servidores	425,52
Fatura 01/09/2009	Prestação de serviços de transporte de servidores	529,20
	Prestação de serviços de transporte de servidores	252,62
Total: R\$ 1.404,02		

12. RECOMENDAÇÕES DO ÓRGÃO OU UNIDADE DE CONTROLE INTERNO

Unidade Jurisdicionada: Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e

Mucuri

Relatório N° 224877

Constatação n°: 002

Descrição Sumária da Constatação:

Realização de despesas por meio de CPGF que deveriam submeter-se a processo normal de aquisição e inobservância dos prazos de aplicação.

a) Recomendação n° 001:

Promover o devido processo licitatório, se as aquisições e contratações não se enquadrarem nas situações previstas para uso do Cartão de Pagamento do Governo Federal - CPGF, de modo a não contrariar o disposto no Decreto n° 5.355/2005 e Portaria MPOG n° 41/2005.

Providências a serem implementadas:

Já foi realizada licitação para aquisição de peças e manutenção de veículos o que facilitará, sobremaneira, o desenvolvimento dos trabalhos. Foram realizadas ainda, mudanças administrativas no Setor, para melhor desempenho das atividades.

Prazo limite de implementação: 01/09/2009

Situação em: 1/9/2009

Posição de implementação das providências:

O Setor de Transporte foi administrativamente estruturado e já estão sendo utilizados os contratos referentes aos processos licitatórios acima citados.

b) Recomendação n° 002:

Abster-se de utilizar recursos provenientes de suprimento de fundos para pagamento de despesas realizadas fora do período de aplicação, de modo a cumprir o art. 68 da Lei nº 4320/64.

Providências a serem Implementadas:

Foram realizadas mudanças administrativas no Setor estão sendo minuciosamente observados aplicação das despesas advindas de suprimentos de fundos.

Prazo Limite de Implementação: 01/09/2009

Situação em: 1/9/2009

Posição de implementação das providências:

Constatação nº: 003

a) Recomendação nº 001:

Realizar a licitação por itens sempre que, técnica e economicamente, os objetos puderem ser subdivididos, de modo a potencialmente incrementar a competitividade do certame e obtenção de melhores preços, conforme preceituado no § 1º do art. 23 da Lei 8.666/93.

Providências a serem implementadas:

A recomendação será acatada nos próximos processos licitatórios.

Prazo Limite de Implementação: 01/09/2009

Situação em: 1/9/2009

Posição de implementação das providências:

Ainda não tivemos nenhuma licitação para a qual necessitássemos aplicar tal recomendação.

b) Recomendação nº 002:

Inserir nos autos dos processos licitatórios as razões e fundamentos detalhados, apresentando cálculos, fatos e dados, que comprovem que a escolha da contratação por preço global, se comparada à contratação por preço unitário, numa determinada situação concreta e específica, levará à obtenção da proposta mais vantajosa para a Administração em termos econômicos.

Providências a serem Implementadas:

A recomendação será acatada nos próximos processos licitatórios.

Prazo Limite de Implementação: 01/09/2009

Situação em: 1/9/2009

Posição de implementação das providências:

As recomendações serão imediatamente levadas ao conhecimento dos demais membros da Pro Reitoria de Administração que é responsável pela autorização dos processos licitatórios e à Divisão de Licitação que é responsável pela operacionalização dos processos.

Constatação nº: 004

a) Recomendação nº 001:

Elaborar os projetos básicos com os elementos necessários e suficientes, com o nível de precisão adequado, para caracterizar a obra, como exigido pelo art 6º, IX, c/c 7º, da Lei 8.666/93.

Providências a serem Implementadas:

Foi criada uma Superintendência de Infraestrutura com a finalidade de coordenar todo o trabalho que envolve obras de engenharia e manutenção. Também foi contratada uma empresa especializada para elaboração dos Projetos arquitetônicos e estruturais dentro das especificações da Lei 8666. As planilhas de custo estão sendo elaboradas com base nas Tabelas do SINAPI, observando-se os limites e pertinências do BDI, conforme orientação do Ofício Circular 060/2009 CGPO/DIFES/SESu/MEC.

Prazo Limite de Implementação: 31/12/2009

Situação em: 1/9/2009

Posição de implementação das providências:

As recomendações já estão sendo observadas, embora o numero acentuado de obras em execução ou em licitação aliado ao número reduzido de profissionais da área em atuação torne praticamente impossível garantir seu total cumprimento a curto prazo.

Constatação nº: 019

a) Recomendação nº 001:

Utilizar-se da dispensa de licitação por emergencialidade somente nos casos em que se comprovar a presença dos pressupostos estabelecidos pela Lei 8.666/93, no seu art. 24, IV, em que não haja realmente possibilidade de realizar-se um procedimento licitatório normal, pelos prejuízos que isso poderia causar.

Providências a serem Implementadas:

Com a implantação da Superintendência de Infra-Estrutura e o concurso para profissionais da área de arquitetura e engenharia civil acreditamos poder sanar a partir de agora os problemas relacionados a laudos técnicos, pesquisa de preços e projetos básicos de engenharia. Assim acreditamos que uma estrutura de controle de licenças ambientais, bem como de outras exigências dos órgãos de controle do Governo do Estado possam ser equacionados por esses profissionais, evitando a intervenção de instituições como o Corpo de Bombeiros, IBAMA, o IPHAN ou as prefeituras de Diamantina ou Teófilo Otoni.

Prazo Limite de Implementação: 10/09/2009

Situação em: 1/9/2009

Posição de implementação das providências:

Superintendência de Infraestrutura aprovada pelo Consu em 2009 e em funcionamento com uma arquiteta e um engenheiro. Concurso para ampliar o número desses profissionais realizado em 09/08/2009. Solicitado ao Consu a constituição de uma Comissão.

b) Recomendação nº 002:

Instruir os processos de dispensa por emergencialidade com a necessária e imprescindível justificativa de preços, não sendo suficiente apenas a inserção das cotações de preços obtidas com três ou mais empresas desacompanhada de uma análise fundamentada dos valores apresentados e contratados.

Providências a serem Implementadas:

Idem às providências referidas na Recomendação anterior

Prazo Limite de Implementação: 10/09/2009

Situação em: 1/9/2009

Posição de implementação das providências:

Com a implantação da Superintendência de Infraestrutura e o concurso para profissionais da área de arquitetura e engenharia civil acreditamos que a justificativa de preço possa ser fornecida e analisada por servidores públicos do próprio quadro da UFVJM, podendo anexar aos processos essa análise fundamentada dos valores apresentados e contratados, conforme recomendação da CGU.

Constatação nº: 021

a) Recomendação nº 001:

Dar continuidade ao processo de implementação do SCDP, tomando medidas de acompanhamento que evitem novos atrasos de modo a cumprir o estabelecido pelo Decreto nº6258/2007.

Providências a serem Implementadas:

Em virtude do SERPRO/MG ainda não ter atendido a solicitação do Certificado Digital do Campus Teófilo Otoni, aproximadamente 400 quilômetros da sede, em Diamantina, adotaremos como medida emergencial a centralizados dos lançamentos pela Pro-reitoria de Administração. No dia 04/08/2009 comunicamos a todos os servidores da UFVJM orientando os procedimentos a serem adotados para entrada do SCDP. A configuração dos parâmetros do SCDP foi iniciada no mês de novembro de 2008 seguindo as orientações e somente em 10/03/2009, conseguimos a vista de técnicos do SERPRO/MG para certificação dos usuários e novo atraso se deu em virtude

de termos precisado da criação de UGR's no SIAFI, pois até então não adotávamos a sua utilização. Atualmente estamos finalizando o treinamento dos usuários e em paralelo, realizando testes e configurações no módulo de Execução Financeira do SCDP.

Estamos encontrando dificuldades nesta etapa em virtude do SCDP ser integrado ao SIAFI e exige que este esteja configurado com "Numeração Automática dos documentos". Atualmente a numeração é manual e deste modo o SCDP apresenta erros ao se efetuar a Execução Financeira das PCDP's.

O SCDP é integrado também ao SIORG e fomos orientados a aguardar pela definição do novo organograma da UFVJM para que o SCDP seja iniciado considerando-se a nova hierarquia de aprovações no sistema.

Prazo Limite de Implementação: 30/09/2009

Situação em: 1/9/2009

Posição de implementação das providências:

Foi determinado que, a partir de 17 de agosto de 2009 toda e qualquer diária e passagem deve possuir o seu cadastro no SCDP. Essa implantação acelerada, visando atender as exigências da CGU, pode gerar incongruências e erros.

13. DETERMINAÇÕES E RECOMENDAÇÕES DO TCU

De acordo com a Auditoria interna não existem determinações e recomendações do TCU.

14. ATOS DE ADMISSÃO, DESLIGAMENTO, CONCESSÃO DE APOSENTADORIA E PENSÃO PRATICADOS NO EXERCÍCIO

A Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri formalizou e cadastrou tempestivamente no SISAC os atos de concessão de aposentadoria, reforma e pensão, admissão e desligamento, em atendimento ao disposto no art. 8º da IN/TCU nº 44/2002 e no art. 7º da IN/TCU nº 55/2007, estando os referidos atos à disposição da Unidade de Controle Interno para fins de exame, exigíveis no exercício a que se referem às contas.

Tabela 67: Atos de admissão, desligamento, concessão de aposentadoria e pensão.

Atos	Concedidos em 2009 Quantidade
Admissão	145
Desligamento	36
Aposentadoria	02
Pensão	01

Fonte: Superintendência de Recursos Humanos

15. DISPENSAS DE INSTAURAÇÃO DE TCE E TCE CUJO ENVIO AO TCU FOI DISPENSADO

Não se aplica.

16. INFORMAÇÕES SOBRE A COMPOSIÇÃO DE RECURSOS HUMANOS

Tabela 68: Informações sobre a composição de Recursos Humanos

Descrição:	2007		2008		2009	
	Qtde	Despesa	Qtde	Despesa	Qtde	Despesa
Servidores Ativos do quadro próprio em exercício na Unidade	316	16.412.207,52	422	21.859.137,31	530	30.082.482,38
Funcionários Contratados – CLT em exercício na Unidade	22	103.813,14	26	317.330,61	57	887.215,26
Total Pessoal Próprio	338	16.516.020,66	448	22.176.467,92	587	30.969.697,64

Descrição:	2007		2008		2009	
	Qtde	Despesa	Qtde	Despesa	Qtde	Despesa
Ocupantes de funções de confiança, sem vínculo	02	186.249,49	02	96.722,10	02	111.558,79

Descrição:	2007		2008		2009	
	Qtde	Despesa	Qtde	Despesa	Qtde	Despesa
Contratações temporárias (Lei 8.745/1993) - substituições	23	15.813,40	26	58.215,91	57	74.211,09

Descrição:	2007		2008		2009	
	Qtde	Despesa	Qtde	Despesa	Qtde	Despesa
Pessoal Terceirizado Vigilância / Limpeza	51	2.257.591,07	68	1.262.000,51	125	2.445.330,98
Pessoal Terceirizado Apoio Administrativo	46	342.954,12	73	237.466,42	70	124.985,20
Pessoal Terceirizado Outras atividades	100	138.500,72	06	21.598,00	07	61.460,00
Estagiários	--	--	26	60.418,94		155.705,09
Total Pessoal Terc + Estag	197	2.741.045,91	173	1.581.483,87		2.787.481,27

Descrição:	2007		2008		2009	
	Qtde	Despesa	Qtde	Despesa	Qtde	Despesa
Pessoal Requisitado em exercício na Unidade, com ônus	--	--	--	--	--	--
Pessoal Requisitado em exercício na Unidade, sem ônus	--	--	--	--	--	--
Total Pessoal Requisitado, em exercício na Unidade	--	--	--	--	--	--

Descrição:	2007		2008			
	Qtde	Despesa	Qtde	Despesa	Qtde	Despesa
Pessoal Cedido pela Unidade,	--	--	--	--	--	--

com ônus						
Pessoal Cedido pela Unidade, sem ônus	--	--	--	--	--	--
Total Pessoal cedido pela Unidade	--	--	--	--	--	--

17. OUTRAS INFORMAÇÕES CONSIDERADAS PELOS RESPONSÁVEIS COMO RELEVANTES PARA A AVALIAÇÃO DA CONFORMIDADE E DO DESEMPENHO DA GESTÃO

Não se aplica.

18. CONTEÚDOS ESPECÍFICOS POR UJ OU GRUPO DE UNIDADES AFINS

Tabela 69: Informações sobre contratos de terceirização

Contrato (Nº / empresa)	Valor Anual	Tipo	Quantidade de Pessoas	Situação
001/2006 – Provir Vigilância Ltda ME	R\$306.127,56	Serviços terceirizados de vigilância ostensiva nos Campi I e JK.	10	Rescindido em 25/06/09. Substituído pelo Cont. 014/2009 - Protegido.
039/2008 – Marconi da Assunção Viana	R\$7.997,00	Desenvolvimento de sistema para a Divisão de Licitações.	01	Encerrado em 26/06/09.
049/2008 – TBI Segurança Ltda.	R\$174.166,14	Serviços terceirizados de vigilância ostensiva nos Campi Avançado do Mucuri e Experimental do Moura.	08	Em vigor.
054/2008 – Vanguarda Administração e Terceirização Ltda	R\$484.023,36	Serviços terceirizados de motorista, limpeza e conservação, portaria e artefices nos Campi Avançado do Mucuri e Experimental do Moura.	37	Encerrado em 31/12/09. Substituído pelos Conts. 021 e 022/2009 - Acert e Stilo.
056/2008 – Antônio Carlos Lacerda	R\$4.200,00 (06 meses)	Serviços de ordenha, manejo e inseminação artificial para o Campus Experimental do Moura.	01	Encerrado em 09/05/09.
059/2008 – Hiper Limpe Conservação e Serviços Ltda	R\$1.387.266,00	Serviços terceirizados de limpeza e conservação, portaria e artefices nos Campi I e JK.	95	Em vigor.
011/2009 – André Luiz de Avila	R\$27.900,00 (06 meses)	Serviços de engenharia elétrica nos Campi da UFVJM.	01	Encerrado em 07/12/09.
012/2009 – Eli Onofre Rodrigues de Andrade	R\$27.840,00 (06 meses)	Serviços engenharia civil no Campus Avançado do Mucuri.	01	Encerrado em 07/12/09.
014/2009 - Protegido Segurança Ltda.	R\$183.412,86 (06 meses)	Serviços terceirizados de vigilância ostensiva para os Campi I e JK.	10	Encerrado em 25/12/09. Substituído pelo Cont. 025/2009 - TBI
021/2009 – Acert Conservação e Serviços Gerais Ltda.	R\$224.191,20	Serviços terceirizados de portaria e artefices nos Campi Avançado do Mucuri e Experimental do Moura.	18	Em vigor.
022/2009 – Stilo Terceirização Ltda.	R\$349.306,20	Serviços terceirizados de motorista, limpeza e conservação nos Campi Avançado do Mucuri e Experimental do Moura.	19	Em vigor.
023/2009 – Alessandro de Oliveira Alves	R\$27.900,00 (06 meses)	Serviços de engenharia civil nos Campi da UFVJM.	01	Em vigor.
025/2009 – TBI Segurança Ltda.	R\$350.997,96	Serviços terceirizados de vigilância ostensiva para os Campi I e JK.	10	Em vigor.

Tabela 70: Detalhamento dos Recursos Humanos à disposição da IFES

Lotação	Pessoal	Efetivo	Temporário	Terceirizado
Atual		530	57	212
Ideal		2.068*	--	**--

Fonte: Superintendência de Recursos Humanos.

Obs: *A quantidade de efetivos ideal está baseada na proporção de três técnico-administrativos para cada um docente, de acordo com orientação da Vice-Reitoria da UFVJM.

**A quantidade ideal de pessoal terceirizado não foi mensurada pelo fato dos Campus Teófilo Otoni e JK estarem em processo de Instalação de estruturas físicas. Após o final das obras será elaborado cálculo da necessidade de pessoal terceirizado a partir das áreas físicas salubres e insalubres bem como a partir do patrimônio adquirido e equipamentos.

Informações sobre projetos desenvolvidos pelas fundações sob a égide da Lei nº 8.958/94
Não se aplica.