

Legislação: Seção IX da [Resolução nº 11, de 11/04/2019](#)

Secretário(a), leia as [Orientações Secretarias sobre o trâmite do processo de Unidade Curricular Isolada](#)

Requisitos básicos para o requerente:

Conferir no [Calendário Acadêmico](#) a data para solicitar na Secretaria do curso ou Departamento, a inscrição em Unidade Curricular Isolada

- O candidato não pode ser aluno de nenhum curso de graduação da UFVJM;
- Satisfazer às exigências de pré-requisitos, conforme [Estrutura Curricular](#) do curso (quando houver);
- O deferimento está condicionado à Existência de vaga na Unidade Curricular;
- O interessado poderá cursar no máximo 10 (dez) Unidades Curriculares Isoladas na UFVJM.

Documentos necessários para o interessado solicitar a inscrição em Unidade Curricular Isolada:

***Entregar na Secretaria do curso**

(§1º Não havendo secretaria do Curso, a solicitação deverá ser protocolada na secretaria do Departamento ou órgão equivalente que abriga o curso, ou na sua inexistência, na respectiva Unidade Acadêmica.)

- [Formulário para solicitar Matrícula em Unidade Curricular Isolada](#)
- 01 cópia do Documento de Identidade e CPF;

- Comprovante de pagamento ([GRU](#)) no valor total, sendo o custo de R\$ 20,00 por cada Unidade Curricular Isolada. Para GRU, acesse: <http://www.ufvjm.edu.br/prograd/boleto-bancario.html>

- 01 cópia do Histórico escolar do Ensino Médio acompanhado de Declaração de Conclusão do Ensino Médio; ou 01 cópia simples do Histórico Escolar do Curso de Graduação; ou 01 cópia simples do Diploma de Graduação e/ou Certificado de Conclusão de Curso;

Documentos que o interessado deve apresentar na DMAA de cada campus, em data estabelecida no Calendário Acadêmico, para matricular, após o deferimento da Coordenação de curso:

Após aprovação do Coordenador de curso, o interessado deverá apresentar **01 fotocópia simples** (tamanho A4, legível e sem rasuras) e **os originais** dos documentos relacionados abaixo:

1. Histórico escolar do Ensino Fundamental e Médio; - (alguns históricos trazem em seu cabeçalho o certificado de conclusão). Os candidatos que tiverem concluído o Ensino Médio no exterior deverão apresentar, além do Certificado de Conclusão do Ensino Médio e do Histórico Escolar traduzidos, o Parecer de Equivalência de Estudos emitido pela Secretaria de Estado da Educação;

2. Em casos específicos, para comprovação de cumprimento de pré-requisito, o interessado deve apresentar 01 (uma) cópia do Histórico Escolar do Curso de Graduação e 01 (uma) cópia do Diploma de Graduação e/ou Certificado de Conclusão de Curso;

3. Documento de identidade – apresentar um dos documentos abaixo relacionados:

I – carteira de identidade;

II – carteira de trabalho;

III – carteira profissional;

IV – passaporte;

V – carteira de identificação funcional;

VI – outro documento público que permita a identificação do candidato.

VII – **No caso de estrangeiro**, Carteira de Identidade expedida pela Polícia Federal ou Passaporte com visto temporário de estudante ou permanente;

4. Certidão de quitação eleitoral ou comprovante da última votação;

5. CPF (ou comprovante de inscrição no CPF);

6. Documento militar (Art 74, alínea “d” e Art. 75 da Lei nº4.735 – Serviço Militar);

Para efeito de comprovação do Serviço Militar, será aceito **um dos documentos abaixo relacionados** :

I – CAM – certificado de alistamento militar (dentro dos limites de sua validade);

II – Certificado de reservista (dentro dos limites de sua validade);

III – Certificado de isenção;

IV – CDI – certificado de dispensa de incorporação;

V – Certidão de situação militar;

VI – Carteira militar;

VII – Atestado de desobrigação do serviço militar.

7. Certidão de nascimento ou casamento.

Do Certificado

Requerimento necessário para solicitar o Certificado de conclusão da Unidade Curricular Isolada.

Clique [aqui](#) .