

Documento emitido pela DRCA onde está registrado o aproveitamento escolar do aluno e dados relativos à situação acadêmica.

### **INFORMAÇÕES GERAIS**

#### **Tipos de históricos:**

- Histórico aluno em curso - R\$10,00
- Histórico escolar específico para transferência - R\$10,00;
- Histórico escolar ex-aluno (desistente ou transferido) - R\$15,00;
- Histórico escolar graduado - (1ª via) \*gratuito;
- Histórico escolar graduado - 2ª via R\$15,00;
- O prazo para entrega dos históricos é de até 30 dias úteis.

\*em face do disposto na Portaria Normativa MEC nº 40/2007, republicada em 2010.

**PROCEDIMENTOS:** (os procedimentos podem ser feitos pessoalmente na DRCA ou por procuração) ou ainda:

- Preencher e quitar a guia de recolhimento no valor referente ao histórico pretendido e enviar por e-mail ou entregar na DRCA para que possa dar andamento á solicitação;
- Imprimir o requerimento, preencher, assinar igual à carteira de identidade e envia-lo anexo ao e-mail:

ddla@ufvjm.edu.br para os acadêmicos do Campus Diamantina;

ddlato@ufvjm.edu.br para os acadêmicos do Campus do Mucuri;

- Aguardar o comunicado através de e-mail ou telefone da data da retirada da documentação;

**Observações: Em caso de envio pelo correio o requerente deve pagar a taxa de envio de R\$7,55.**

**\*O requerente pode digitar diretamente no arquivo .pdf**

**[Requerimento de Histórico](#)**